

АРТЁМОВСКИЙ РАБОЧИЙ

№36 (10484)
пятница
7 сентября
2012 года

муниципальная газета

выходит с 17 октября 1930 г.

100 ТЫСЯЧ ДЛЯ РЕБЕНКА

С 2013 года многодетные семьи Свердловской области смогут получить областной материнский капитал

4 сентября 2012 года Правительством Свердловской области принято постановление «О мерах по реализации статьи 4 Закона Свердловской области от 20 октября 2011 года № 86-ОЗ «Об областном материнском (семейном) капитале». Документ направлен на реализацию прав многодетных семей на получение сертификата на областной материнский капитал.

Закон об областном материнском капитале вступил в силу 1 января 2012 года, его действие распространяется на семьи, в которых в период с 1 января 2011 года по 31 декабря 2016 года появились и появятся третий или последующий ребенок.

Выплачиваться региональный материнский капитал начнет с 1 января 2013 года.

Областной материнский капитал предоставляется однократно. По закону он положен женщинам, имеющим гражданство РФ и проживающим на территории Свердловской области, родившим или усыновившим начиная с 1 января 2011 года третьего ребенка или последующих детей. Также семейный капитал могут получить мужчины, являющиеся единственными усыновителями третьего ребенка или последующих детей, если решение суда об усыновлении вступило в законную силу, начиная с 1 января 2011 года.

Постановлением Правительства определен порядок подачи и рассмотрения заявления о выдаче сертификата на областной материнский капитал, его получения гражданами, а также утверждена форма сертификата.

«Размер областного материнского капитала составляет 100 тысяч рублей. Выдача сертификата на получение капитала будет осуществляться территориальными органами государственной власти Свердловской области в сфере социальной политики по месту жительства на основании заявления о выдаче сертификата. Воспользоваться сертификатом можно будет, начиная с 2013 года, по достижению родившимся ребенком возраста двух лет. Бюджетом области на выплату материнского капитала в 2013 году предусмотрено 786 млн. 110 тыс. рублей, в 2014 году – 775 млн. рублей», - сообщил министр социальной политики Свердловской области Андрей Злоказов.

Как пояснил глава ведомства в ходе брифинга, порядок расходования средств материнского капитала будет определен до



конца нынешнего года.

Также Андрей Злоказов уточнил, что относительно регионального материнского капитала предусмотрена ежегодная индексация.

«Мы рассчитываем, что в Свердловской области на эту меру социальной поддержки ежегодно могут рассчитывать около 7 тысяч многодетных семей», - подчеркнул министр социальной политики Свердловской области.

УВАЖАЕМЫЕ РАБОТНИКИ ФИНАНСОВОЙ СИСТЕМЫ, ВЕТЕРАНЫ ТРУДА!

Поздравляем Вас с профессиональным праздником – Днем финансиста России!

Труд финансиста всегда востребован и незаменим. Каждый, кто хоть немного знаком с особенностями финансового дела, знает, что оно требует не только высокой квалификации, но и особых человеческих качеств – терпения, честности и обостренного чувства ответственности. Уверены, что, благодаря Вашему опыту, преданности своему делу и неподдельной заботе о благополучии Артемовского городского округа, финансовая система находится в надежных руках.

Желаем Вам крепкого здоровья, вдохновения в любых начинаниях, понимания и поддержки близких, а также новых профессиональных горизонтов!

Глава Артемовского городского округа
О. Б. КУЗНЕЦОВА

Глава Администрации
Артемовского городского округа А.С. РОДИОНОВ

Председатель районного Совета ветеранов
В.А. МОРОЗОВ

УВАЖАЕМЫЕ ВОЕННОСЛУЖАЩИЕ, ВЕТЕРАНЫ ТАНКОВЫХ ВОЙСК РОССИЙСКОЙ АРМИИ!

Поздравляем Вас с профессиональным праздником – Днем танкиста России!

Своим ежедневным ратным трудом вы вносите весомый вклад в укрепление обороноспособности нашей Великой Родины. Мощные, маневренные современные танки благодаря передовой инженерной мысли позволяют решать различные задачи в любых самых сложных условиях от Крайнего Севера до южных широт. На протяжении многих лет танковые войска остаются главной ударной силой сухопутных войск России.

Выражаем всем воинам-танкистам и ветеранам танковых войск искренние слова благодарности за честное исполнение воинского долга и верность присяге.

Поздравляем Вас с профессиональным праздником, желаем Вам и Вашим близким крепкого здоровья, благополучия, оптимизма и счастья, новых успехов, плодотворной работы, воплощения в жизнь всех надежд и намеченных планов.

Глава Артемовского городского округа
О. Б. КУЗНЕЦОВА

Глава Администрации
Артемовского городского округа А.С. РОДИОНОВ

Председатель районного Совета ветеранов
В.А. МОРОЗОВ

Прогноз погоды с 7 по 13 сентября

ПТ 7 сентября	СБ 8 сентября	ВС 9 сентября	ПН 10 сентября	ВТ 11 сентября	СР 12 сентября	ЧТ 13 сентября
Днем +17...+19	Днем +18...+20	Днем +15...+17	Днем +13...+15	Днем +13...+15	Днем +10...+12	Днем +11...+13
Ночью +8...+10	Ночью +11...+13	Ночью +11...+13	Ночью +9...+11	Ночью +8...+10	Ночью +6...+8	Ночью +5...+7
облачно	облачно дождь	облачно дождь	облачно дождь	ясно	облачно	облачно

КАК МЫ ХОДИЛИ НА ТУРСЛЁТ... УЛЁТ!



Всем артемовцам и даже за пределами нашего района хорошо известен комплексный центр социального обслуживания населения, что в селе Покровское, известное более в народе, как «Надежда». Практически в ста метрах от «Надежды» в живописном сосновом бору есть так называемая Пионерская поляна, где уже полсотни лет проходят туристические слёты покровской молодёжи. Приглянувшись этой поляне и людям пожилого возраста, которые отдыхают и лечатся в «Надежде». Зимой на поляне действует лыжня, а летом проводятся различные спортивные состязания. В о т на этой самой поляне и решили сотрудники «Надежды» проводить массовые мероприятия для всех желающих пенсионеров, а не только для отдыхающих в Центре.

Стали уже хорошей традицией такие мероприятия, как «Покровская лыжня», «Покровский

привал», футбольные встречи ветеранов и т.п. И стоит заметить, что эти мероприятия очень нравятся ветеранам. Если в прошлом году в турслёте «Покровский привал» участвовало 9 команд, то в этом году их было уже 16. Вместе с болельщиками на Пионерскую поляну приехали отдохнуть около 200 человек в возрасте приблизительно от 55 до 80 лет. А как дивно отдыхали! Не хватало, пожалуй, горнов и барабанов, а то можно было бы назвать слёт самым настоящим пионерским – уж очень задорно и звонко звучали туристские песни под гитару и баян, по-молодому кружились в вальсе пары... Хотя, и с поседевшими головами, но с широкими улыбками на лицах, словно им по 17 лет, а не по 70 с гаком.

Вместо задорного горна звучал в мегафон задорный голос Татьяны Вениаминовны Серёгиной, которая объявляла правила очередного конкурса. Конкурсов на турслёте было пять, и все по туристской тематике: «визитная карточка

команды», «лучший бивуак», «полоса препятствий», «обед на привале» и «песня у костра». Со всеми заданиями команды справлялись вполне успешно, небольшие заминки были лишь при укладке рюкзака, установке палатки и разжигании костра. Стоит отметить, что с этими заданиями удалось очень неплохо справиться команде железнодорожников «Локомотив», состоящей, кстати, из мужиков почти что богатырского роста. Эта команда и стала победительницей слёта, заняв первое место.

В конкурсе «Визитная карточка» победили покровчанки из клуба по интересам «Сельская леди». Лучший бивуак оказался у команды клуба «Не скучай». Самым интересным был конкурс «обед на привале». Всеми шестнадцатью командами было приготовлено столько вкусных и очень красиво оформленных блюд, что не сыщешь ни в одном ресторане. Члены жюри, оценивая мастерство поваров, так попробовались всякой вкуснятины, что, подойдя к последним двум командам, уже не смогли съесть ни крошки, пришлось им оценивать качество блюд «на глазок». Кстати, в этом конкурсе одержала победу ветеранского клуба «55+». Самым весёлым, понятное дело, оказался песенный конкурс, в котором самой зажигательной была команда «Истребители тушёнки» из красногвардейского интерната. Помимо грамот они получили ещё

и по футболке с надписью «Покровский привал» от директора сети магазинов спортивных товаров Александра Томбасова, постоянного социального партнёра «Надежды».

При подведении общих итогов третье место досталось незваным «Пчёлкам», (капитан – Татьяна Кимовна Кулишова, неутомимый жизнелюб и по совместительству – директор сельского клуба). Второе место заняла команда «Вентпром» Артемовского машиностроительного завода (в прошлом году они были первыми...) Кроме выше-названных команд в турслёте принимали участие команды из ветеранских организаций п. Ключи, Буланашского машиностроительного завода, Управления образования, Администрации АГО, общественной организации «Память сердца», автобазы, буланашский клуб «Романтик», КЦСОН, команда клуба «За здоровый образ жизни («Горняк»).

Стоит сказать отдельное спасибо ещё одному социальному партнёру – агрофирме «Артемовский», которой руководит Сергей Константинович Эйрия. Благодаря этому партнёрству участники турслёта наслаждались вкуснейшей ароматной ухой из рыбы, выловленной в Белом озере... Уж осень. А за ней – зима. Ждём с нетерпением следующего традиционного мероприятия, «Покровской лыжни».

Николай БЕКЕТОВ

УВАЖАЕМЫЕ ЖИТЕЛИ АРТЁМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Ежегодно второе воскресенье сентября – Международный день памяти жертв фашизма – это День памяти солдат, которых фашистские лидеры столкнули друг с другом, миллионов мирных жителей, которые погибли под бомбами, от болезней и голода. Самая страшная идеология нацизма принесла разрушения всем странам, кто ей противостоял. Но ее удалось не только остановить, но и разрушить. Солдаты разных национальностей сражались плечом к плечу и победили.

В этот траурный день мы вспоминаем и наших земляков – артемовцев, погибших во Второй мировой войне, и преклоняемся перед их мужеством и героизмом.

Их подвиг навсегда останется в нашей памяти.

Глава Артемовского городского округа
О.Б. КУЗНЕЦОВА

Глава Администрации Артемовского городского округа
А.С. РОДИОНОВ

Председатель районного Совета ветеранов
В.А. МОРОЗОВ

К СВЕДЕНИЮ

руководителей предприятий торговли и общественного питания, осуществляющих реализацию алкогольной продукции и пива на территории Артемовского городского округа:

По обращению Правительства Свердловской области:

«Начиная с 2008 года, в сентябре в Свердловской области проводится областной День трезвости. Цель такого мероприятия – показать преимущества трезвого образа жизни, пробудить гражданскую инициативу, объединить общество в противостоянии зависимости.

В 2012 году День трезвости будет проводиться 09 сентября.

В связи с этим обращением администрация Артемовского городского округа приглашает руководителей предприятий торговли и общественного питания, осуществляющих реализацию алкогольной продукции и пива, принять участие в акции «День без спиртных напитков и пива», отказавшись полностью от реализации в этот день вышеуказанной продукции».

Администрация Артемовского городского округа

К СВЕДЕНИЮ ЖИТЕЛЕЙ АРТЁМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА:

7 сентября 2012 года проводится «горячий телефон» по вопросам соблюдения правил продажи алкогольной продукции и пива на территории Артемовского городского округа.

Обращаться по телефону: 2-50-39 с 11-00 до 16-00 часов».

Администрация Артемовского городского округа

13 СЕНТЯБРЯ БУДЕТ ПРОВОДИТЬСЯ «ГОРЯЧАЯ ЛИНИЯ»

На «Телефоне доверия» муниципального бюджетного учреждения Артемовского городского округа «Молодежно-подростковый центр» на тему «Алкогольная зависимость в семье».

На ваши вопросы ответит психолог МБУ АГО «Молодежно-подростковый центр».

Звоните по телефону 2-44-76 с 17.00 часов до 18.00 часов.

ЛИКБЕЗУ ВСЕ ВОЗРАСТЫ ПОКОРНЫ...

До чего дошла современная цивилизация, что, не выходя из дома, можно совершать любые операции, в том числе покупки, продажи, оплату всех услуг, увеличить доход свой, если иметь вклады в Госбанке России, зарплатную карту этого банка и сотовый телефон с доступом в интернет. Тогда можно оплачивать покупки в почти 30 миллионах торговых точек мира. Об этом и обо многом другом, что делает жизнь людей более комфортной, велась беседа с активистами ветеранского движения банковскими служащими 29 августа в универсальном дополнительном офисе банка.

Интересную и очень познавательную беседу проводила руководитель офиса Нина Васильевна Байнова. С информацией по различным аспектам выступали также сотрудники банка – Людмила Адольфовна Григорьевна Григорьева, Елена Петровна Зырянова, и Наталья Александровна Логинова. Они рассказали активистам ветеранских организаций о том, как более выгодно пользоваться вкладами и сертификатами, об условиях кредитования, о банковских картах, разъяснили, как пользоваться банкоматом. Участники встречи задавали очень много вопросов, и на все были даны конкретные, понятные, квалифицированные ответы.

Беседа продолжалась уже за душевным чаепитием, а на прощанье Н.В.Байнова вручила районной ветеранской организации пакет с писчей бумагой и канцелярскими принадлежностями, которые были очень необходимы организации для работы. Председатель Районного совета ветеранов Виктор Арсентьевич Морозов поблагодарил банковских тружеников за интересную и познавательную встречу.

Николай БЕКЕТОВ, активист ветеранского движения.

В СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ НАЧАЛИСЬ РАБОТЫ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПРИЗЫВНОЙ КАМПАНИИ 2013 ГОДА

Правительством Свердловской области принято постановление «О мерах по обеспечению первоначальной постановки на воинский учет граждан 1996 года рождения в 2013 году».

Данное постановление принимается правительством Свердловской области ежегодно. Документ является правовой базой для координации взаимодействия между министерствами, ведомствами региона, правоохранительными органами, принимающими участие в организации вопросов первоначальной постановки граждан на воинский учет. Цель документа – обеспечение на Среднем Урале комплекса мероприятий по постановке на воинский учет граждан 1996 года рождения, а именно – установление их численности, категории годности к военной службе.

По данным, озвученным военным комиссаром Свердловской области Игорем Лямым на заседании правительства, в 2012 году поставлено на воинский учет 20 147 человек, что составило 99,8 процента от общего числа граждан, подлежащих первоначальному воинскому учету. По результатам работы комиссии годными к военной службе были признаны 60,2 процента призывников, ограничено годными – 19,7 процента, временно не годными – 18 процентов и негодными – 1,6 процента граждан. В прошлом году было поставлено на воинский учет 21 448 человек, в 2010 году – 21 514 молодых людей.

Управление пресс-службы и информации Правительства Свердловской области

МОЯ ПОЛИЦИЯ МЕНЯ БЕРЕЖЁТ

Итоги оперативно-служебной деятельности ОМВД России по Артемовскому району за 8 месяцев 2012 года.

За отчетный период 2012 года личным составом ОМВД России по Артемовскому району во взаимодействии с другими правоохранительными органами города осуществлялся комплекс мер, направленных на защиту граждан от преступных посягательств, обеспечение общественного порядка и личной безопасности граждан. При этом особое внимание уделялось предупреждению совершения тяжких и особо тяжких преступлений, борьбе с организованной преступностью.

По итогам 8 месяцев 2012 года сотрудниками ОМВД рассмотрено 11 169 заявлений и сообщений о преступлениях и иной информации.

Всего на обслуживаемой территории за 8 месяцев 2012 года зарегистрировано 586

преступлений, из них раскрыто и направлены в суд уголовные дела по 334 преступлениям.

Из общего числа преступлений зарегистрированных по итогам 8 месяцев 2012 года:

- Убийства - 9;
- Грабежи - 31;
- Квартирные кражи - 61;

- Неправомерное завладение автомобилем транспортом - 22.

Немаловажное значение в профилактике убийств и умышленных причинений тяжкого вреда здоровью имеет индивидуально-профилактическая работа и выявление преступлений превентивной направленности.

Так, за истекший период 2012 года сотрудниками ОМВД России по Артемовскому району выявлено:

- 67 преступлений, связанных с нанесением побоев (ст. 116 УК РФ);
- 11 преступлений, связанных с умышленным причинением легкого вреда здоровью (ст. 115 УК РФ);

• 14 преступлений, связанных с угрозой убийством (ст. 119 УК РФ);

В 2012 году в ОМВД России по Артемовскому району преступлений с применением и использованием огнестрельного, газового оружия не зарегистрировано, сотрудниками выявлено 3 преступления, связанных с незаконным оборотом оружия, все преступления раскрыты.

Силами сотрудников ОУУП ОМВД России по Артемовскому району за 8 месяцев 2012 года проведен обход 7 004 квартир граждан, 3 987 частных домовладений. Проверено 667 владельцев оружия, в ходе проверки владельцев изъято - 81 единица оружия. Под административный надзор взято - 23 человека. Проведен 51 отчет перед населением о результатах оперативно-служебной деятельности ОУУП ОМВД России по Артемовскому району.

По линии борьбы с преступлениями в сфере незаконного оборота наркотиков в ОМВД России по Артемовскому району за 8 месяцев 2012 года зарегистрировано - 5 преступлений, раскрыто - 5, раскрываемость - 100%. К административной ответственности за совершение правонарушений в сфере незаконного оборота наркотических веществ привлечено 38 граждан.

По состоянию на 31 августа 2012 года в общественных местах совершено 109 преступлений, в том числе на улицах совершено 103 преступления. За 8 месяцев 2012 года при обеспечении общественного порядка при проведении культурно-массовых, религиозных и спортивных мероприятий на территории города и района чрезвычайных происшествий не допущено и в этом немалая заслуга всех сотрудников полиции. С целью стабилизации обстановки на улицах города будет

продолжена практика проведения оперативно-профилактических, розыскных и других мероприятий в вечернее и ночное время.

В рамках предупреждения преступлений сотрудниками ОМВД было выявлено 4 074 административное правонарушение, в результате чего наложено административных штрафов на сумму 434 900 рублей, взыскано 272 900 рублей.

В 2012 году на территории города и района совершено 608 дорожно-транспортных происшествий, при этом погибло 17 человек, из них 1 ребенок, травми-



ровано 46 гражданина, в том числе 2 детей.

В рамках предупреждения нарушений правил дорожного движения, а также нарушения безопасности дорожного движения сотрудниками ОМВД было выявлено 17 620 правонарушений, из них было выявлено 325 водителей управляющих транспортными средствами в состоянии алкогольного опьянения. По результатам выявленных правонарушений было наложено штрафов на сумму 5 078 300 рублей, взыскано 368 1000

рублей.

материнского капитала, при желании, - в виде срочной пенсионной выплаты, самостоятельно определив ее срок, не менее 10 лет.

РОССИЯНЕ НАЧНУТ ПОЛУЧАТЬ ПЕНСИОННЫЕ НАКОПЛЕНИЯ



Начиная с 1 июля 2012 года российские пенсионеры, имеющие по закону право на получение накопительной части пенсии, смогут получать соответствующие выплаты средств пенсионных накоплений. Их будет осуществлять как Пенсионный фонд Российской Федерации, так и негосударственные пенсионные фонды, в зависимости от того, где гражданин формировал свои пенсионные накопления.

Закон определяет несколько видов выплат средств пенсионных накоплений. Гражданин, чья накопительная часть составит 5% и менее

по отношению к размеру его трудовой пенсии по старости, сможет получить все свои пенсионные накопления одновременно. Под эту категорию в первую очередь подпадают мужчины 1953-1966 года рождения и женщины 1957-1966 года рождения, за которых с 2002 по 2004 год уплачивались страховые взносы на накопительную часть трудовой пенсии.

На единовременную выплату также могут рассчитывать граждане, получающие социальную пенсию или трудовую пенсию по инвалидности или по случаю потери кормильца, которые не приобрели

права на трудовую пенсию по старости из-за отсутствия необходимого страхового стажа (не менее пяти лет), но достигли общеустановленного пенсионного возраста (мужчины - 60 лет и женщины - 55 лет).

Пенсионные накопления можно будет получать в виде срочной пенсионной выплаты. Срочная пенсионная выплата может включать в себя только выплаты из средств дополнительных средств трудовой пенсии в рамках программы государственного софинансирования пенсии (взносы как гражданами, так и государства), и средств материнского капитала, если мама-владелица сертификата на материнский капитал направила его средства на формирование своей пенсии. Продолжительность такой пенсионной выплаты определяет сам гражданин, но она не может быть менее 10 лет.

Другими словами, срочная пенсионная выплата формируется за счет всех возможных поступлений на накопительную часть трудо-

вой пенсии и дохода от их инвестирования, за исключением взносов, которые работодатель уплачивал в счет будущей пенсии своего сотрудника в рамках обязательного пенсионного страхования.

Важной особенностью срочной пенсионной выплаты является то, что если гражданин умирает даже после назначения ему такой выплаты, невыплаченный остаток средств вправе получить его правопреемники.

Наконец, пенсионные накопления будут получать в наиболее привычном виде - в виде накопительной части трудовой пенсии по старости. В 2012 году ее размер будет рассчитываться исходя из ожидаемого периода выплаты в 18 лет. То есть, чтобы получить ежемесячный размер выплаты накопительной части пенсии в 2012 году, надо общую сумму пенсионных накоплений (с учетом дохода от их инвестирования) поделить на 216 месяцев.

Следует отметить, что срочная пенсионная выплата и накопительная

часть трудовой пенсии по старости будут ежегодно - 1 августа - корректироваться с учетом поступивших на накопительную часть пенсии взносов.

Причем эти два вида выплат пенсионных накоплений при определенных условиях можно будет комбинировать. К примеру, пенсионные накопления гражданина формировались за счет взносов работодателя в рамках обязательного пенсионного страхования, но при этом гражданин был участником программы госсофинансирования пенсии и/или направил на накопительную часть средства материнского капитала. В этом случае у гражданина есть два варианта. Первый - получить всю сумму пенсионных накоплений в виде накопительной части трудовой пенсии по старости. Второй - часть, сформированную за счет взносов работодателя, гражданин будет бесспорно получать в виде накопительной части трудовой пенсии по старости, а взносы от участия в программе софинансирования и средства

материнского капитала, при желании, - в виде срочной пенсионной выплаты, самостоятельно определив ее срок, не менее 10 лет.

Несмотря на то, что закон «О порядке финансирования выплат за счет средств пенсионных накоплений» вступает в силу с 1 июля 2012 года, положения, которые касаются получения срочной пенсионной выплаты и накопительной части трудовой пенсии по старости, распространяются на граждан, имеющих право на получение накопительной части трудовой пенсии по старости с 1 января 2002 года. В настоящее время Пенсионный фонд России проводит организационные мероприятия для осуществления со второго полугодия 2012 года выплат средств пенсионных накоплений гражданам, у которых возникло право на их получение.

Группа персонифицированного учета
ГУ УПФР в г. Артемовский

Продолжение. Начало в №33

ПРИЛОЖЕНИЕ 6 К РЕШЕНИЮ ДУМЫ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ 10.08.2012 № 122

628	0801	7950049	611	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	55,0
629	0801	7950056		Муниципальная целевая программа "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Артемовском городском округе на 2011-2013 годы и целевые установки до 2015 года"	234,0
630	0801	7950056	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	234,0
631	0801	8000000		Региональные целевые программы	3 204,2
632	0801	8150000		Проведение мероприятий по информатизации муниципальных образований в рамках областной целевой программы "Информационное общество Свердловской области" на 2011-2015 годы	98,2
633	0801	8150000	242	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	98,2
634	0801	8170003		Капитальный ремонт зданий и помещений, в которых размещаются муниципальные учреждения культуры, приведение в соответствие с требованиями пожарной безопасности и санитарного законодательства и (или) оснащение таких учреждений специальным оборудованием, музыкальным оборудованием, инвентарем и музыкальными инструментами в рамках областной целевой программы "Развитие культуры в Свердловской области" на 2011-2015 годы	1 000,0
635	0801	8170003	243	Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного имущества	0,0
636	0801	8170003	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	1 000,0
637	0801	8190000		Оснащение многоквартирных домов и зданий (строений, сооружений), находящихся в муниципальной собственности, приборами учета потребления энергетических ресурсов в рамках ОЦП "Энергосбережение в Свердловской области" на 2011-2015 годы	2 106,0
638	0801	8190000	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	2 106,0
639	0804			Другие вопросы в области культуры, кинематографии	4 540,0
640	0804	0010000		Руководство и управление в сфере установленных функций	0,0
641	0804	0010400		Центральный аппарат	0,0
642	0804	0010400	012	Выполнение функций государственными органами	0,0
643	0804	0010400	121	Фонд оплаты труда и страховые взносы	0,0
644	0804	0010400	122	Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	0,0
645	0804	0010400	242	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	0,0
646	0804	0010400	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	0,0
647	0804	0010400	852	Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	0,0
648	0804	0020000		Руководство и управление в сфере установленных функций	1 250,1
649	0804	0020400		Центральный аппарат	1 250,1
650	0804	0020400	012	Выполнение функций государственными органами	0,0
651	0804	0020400	121	Фонд оплаты труда и страховые взносы	1 115,0
652	0804	0020400	122	Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	2,0
653	0804	0020400	242	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	53,1
654	0804	0020400	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	79,0
655	0804	0020400	852	Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	1,0
656	0804	4520000		Учебно-методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания, учебные фильмотеки, межшкольные учебно-производственные комбинаты, логопедические пункты	3 287,2
657	0804	4529900		Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	3 287,2
658	0804	4529900	001	Выполнение функций учреждениями	0,0
659	0804	4529900	111	Фонд оплаты труда и страховые взносы	2 806,2
660	0804	4529900	112	Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	1,5
661	0804	4529900	242	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	271,4
662	0804	4529900	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	205,6
663	0804	4529900	852	Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	2,5
664	0804	5240000		Субсидии местным бюджетам	2,8
665	0804	5240400		Субсидии на повышение размера минимальной заработной платы работникам муниципальных учреждений (за исключением муниципальных общеобразовательных учреждений) в соответствии с Соглашением о минимальной заработной плате в Свердловской области	2,8
666	0804	5240400	111	Фонд оплаты труда и страховые взносы	2,8
667	1000			СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	207 850,8
668	1001			Пенсионное обеспечение	4 465,1
669	1001	5050000		Социальная помощь	4 465,1
670	1001	5051401		Выплата пенсий по государственному пенсионному обеспечению	4 465,1
671	1001	5051401	005	Социальные выплаты	0,0
672	1001	5051401	321	Пособия и компенсации гражданам и иные социальные выплаты, кроме публичных нормативных обязательств	4 465,1
673	1003			Социальное обеспечение населения	198 573,9
674	1003	0920000		Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	210,0
675	1003	0920300		Выполнение других обязательств государства	210,0
676	1003	0920300	321	Пособия и компенсации гражданам и иные социальные выплаты, кроме публичных нормативных обязательств	210,0
677	1003	0920300	322	Субсидии гражданам на приобретение жилья	0,0
678	1003	1000000		Федеральные целевые программы	1 616,2
679	1003	1001101		Расходы на проведение мероприятий по обеспечению жильем молодых семей и молодых специалистов, проживающих и работающих в сельской местности, в рамках федеральной целевой программы "Социальное развитие села до 2012 года"	313,4
680	1003	1001101	322	Субсидии гражданам на приобретение жилья	313,4
681	1003	1001102		Расходы на проведение мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в рамках федеральной целевой программы "Социальное развитие села до 2012 года"	1 302,8
682	1003	1001102	322	Субсидии гражданам на приобретение жилья	1 302,8
683	1003	5050000		Социальная помощь	37 467,0
684	1003	5054600		Оплата жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан	37 467,0
685	1003	5054600	001	Выполнение функций учреждениями	0,0
686	1003	5054600	005	Социальные выплаты	0,0
687	1003	5054600	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	187,0
688	1003	5054600	314	Меры социальной поддержки населения по публичным нормативным обязательствам	16 463,8
689	1003	5054600	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	20 816,2
690	1003	5054800		Предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	0,0
691	1003	5054800	001	Выполнение функций учреждениями	0,0
692	1003	5054800	005	Социальные выплаты	0,0
693	1003	5210000		Межбюджетные трансферты местным бюджетам	0,0
694	1003	5210205		Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	0,0
695	1003	5210205	001	Выполнение функций учреждениями	0,0
696	1003	5210205	005	Социальные выплаты	0,0
697	1003	5250000		Субвенции	155 328,2
698	1003	5250300		Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	58 001,2
699	1003	5250300	242	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	0,0
700	1003	5250300	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	375,0
701	1003	5250300	313	Пособия и компенсации по публичным нормативным обязательствам	24 105,5
702	1003	5250300	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	33 520,6
703	1003	5250500		Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	97 327,1
704	1003	5250500	242	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	0,0
705	1003	5250500	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	532,5

Продолжение на стр.5

706	1003	5250500	313	Пособия и компенсации по публичным нормативным обязательствам	49 004,9
707	1003	5250500	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	47 789,7
708	1003	7950000		Целевые программы муниципальных образований	889,9
709	1003	7950038		Муниципальная целевая программа Артемовского городского округа "Социальное развитие села до 2012 года"	339,1
710	1003	7950038	322	Субсидии гражданам на приобретение жилья	339,1
711	1003	7950045		Муниципальная целевая программа Артемовского городского округа "Обеспечение жильем молодых семей на 2011-2015 годы"	550,8
712	1003	7950045	322	Субсидии гражданам на приобретение жилья	550,8
713	1003	8000000		Региональные целевые программы	3 062,6
714	1003	8040500		Софинансирование социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья в рамках областной целевой программы «Развитие жилищного комплекса в Свердловской области» на 2011-2015 годы	692,7
715	1003	8040500	322	Субсидии гражданам на приобретение жилья	692,7
716	1003	8250101		Мероприятия по обеспечению жильем молодых семей и молодых специалистов, проживающих и работающих в сельской местности	570,6
717	1003	8250101	322	Субсидии гражданам на приобретение жилья	570,6
718	1003	8250102		Мероприятия по обеспечению жильем граждан, проживающих в сельской местности	1 799,3
719	1003	8250102	322	Субсидии гражданам на приобретение жилья	1 799,3
720	1006			Другие вопросы в области социальной политики	4 811,8
721	1006	0020000		Руководство и управление в сфере установленных функций	100,0
722	1006	0029900		Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	100,0
723	1006	0029900	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	100,0
724	1006	5050000		Социальная помощь	0,0
725	1006	5054800		Предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	0,0
726	1006	5054800	001	Выполнение функций учреждениями	0,0
727	1006	5140000		Реализация государственных функций в области социальной политики	413,0
728	1006	5140100		Мероприятия в области социальной политики	413,0
729	1006	5140100	013	Прочие расходы	0,0
730	1006	5140100	242	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	7,1
731	1006	5140100	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	405,9
732	1006	5140500		Субсидии отдельным общественным организациям и иным некоммерческим объединениям	0,0
733	1006	5140500	630	Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных учреждений)	0,0
734	1006	5210000		Межбюджетные трансферты местным бюджетам	0,0
735	1006	5210205		Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	0,0
736	1006	5210205	001	Выполнение функций учреждениями	0,0
737	1006	5250000		Субвенции	4 298,8
738	1006	5250300		Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	1 357,8
739	1006	5250300	111	Фонд оплаты труда и страховые взносы	1 195,6
740	1006	5250300	242	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	68,0
741	1006	5250300	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	94,3
742	1006	5250500		Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	2 941,0
743	1006	5250500	111	Фонд оплаты труда и страховые взносы	2 199,1
744	1006	5250500	242	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	249,8
745	1006	5250500	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	490,5
746	1006	5250500	852	Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	1,6
747	1100			ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	24 212,2
748	1102			Массовый спорт	23 257,1
749	1102	4820000		Центры спортивной подготовки (сборные команды)	7 812,5
750	1102	4829900		Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	7 812,5
751	1102	4829900	111	Фонд оплаты труда и страховые взносы	2 860,5
752	1102	4829900	242	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	5,6
753	1102	4829900	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	882,4
754	1102	4829900	611	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	3 973,0
755	1102	4829900	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	91,1
756	1102	4829900	852	Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	0,0
757	1102	5240000		Субсидии местным бюджетам	118,5
758	1102	5240400		Субсидии на повышение размера минимальной заработной платы работникам муниципальных учреждений (за исключением муниципальных общеобразовательных учреждений) в соответствии с Соглашением о минимальной заработной плате в Свердловской области	118,5
759	1102	5240400	611	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	118,5
760	1102	7950000		Целевые программы муниципальных образований	5 326,0
761	1102	7950061		Муниципальная целевая программа по реализации компонента приоритетных национальных проектов в сфере физической культуры и спорта в Артемовском городском округе на 2012-2014 годы	5 326,0
762	1102	7950061	022	Мероприятия	0,0
763	1102	7950061	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	1 671,2
764	1102	7950061	413	Бюджетные инвестиции в объекты государственной собственности бюджетным учреждениям вне рамок государственного оборонного заказа	0,0
765	1102	7950061	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	3 654,8
766	1102	8000000		Региональные целевые программы	10 000,0
767	1102	8130102		Строительство объектов муниципальной собственности (лыжных баз) в рамках областной целевой программы «Развитие физической культуры и спорта в Свердловской области» на 2011-2015 годы	10 000,0
768	1102	8130102	413	Бюджетные инвестиции в объекты государственной собственности бюджетным учреждениям вне рамок государственного оборонного заказа	0,0
769	1102	8130102	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	10 000,0
770	1105			Другие вопросы в области физической культуры и спорта	955,1
771	1105	0020000		Руководство и управление в сфере установленных функций	955,1
772	1105	0020400		Центральный аппарат	955,1
773	1105	0020400	012	Выполнение функций государственными органами	0,0
774	1105	0020400	121	Фонд оплаты труда и страховые взносы	919,2
775	1105	0020400	122	Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	2,4
776	1105	0020400	242	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	16,9
777	1105	0020400	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	15,3
778	1105	0020400	852	Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	1,4
779	1200			СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	1 467,2
780	1202			Периодическая печать и издательства	1 467,2
781	1202	4570000		Периодические издания, учрежденные органами законодательной и исполнительной власти	1 467,2
782	1202	4579900		Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	1 467,2
783	1202	4579900	111	Фонд оплаты труда и страховые взносы	472,2
784	1202	4579900	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	164,1
785	1202	4579900	611	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	830,9
786	1300			ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОЛГА	300,0
787	1301			Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	300,0
788	1301	0650000		Процентные платежи по долговым обязательствам	300,0
789	1301	0650000	013	Прочие расходы	0,0
790	1301	0650000	710	Обслуживание муниципального долга	300,0

ПРИЛОЖЕНИЕ 7 К РЕШЕНИЮ ДУМЫ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ 10.08.2012 № 122

Ведомственная структура расходов бюджета Артемовского городского округа на 2012 год

Но- мер стро- ки	Код распо- рядителя или бюджето- получателя	Код раз- дела, под- раз- дела	Код целевой статьи	Код вида рас- хо- дов	Наименование раздела, подраздела, целевой статьи, вида расходов	Сумма, тыс. руб.
1	2	3	4	5	6	7
1					Всего расходов	1349643,0
2	901				Администрация Артемовского городского округа	539686,9
3	901	0100			ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	79648,2
4	901	0104			Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	46851,4
5	901	0104	0020000		Руководство и управление в сфере установленных функций	46291,2
6	901	0104	0020400		Центральный аппарат	24807,5
7	901	0104	0020400	121	Фонд оплаты труда и страховые взносы	18803,2
8	901	0104	0020400	122	Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	24,0
9	901	0104	0020400	242	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	410,2
10	901	0104	0020400	243	Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного имущества	1844,2
11	901	0104	0020400	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	3717,8
12	901	0104	0020400	852	Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	8,1
13	901	0104	0020800		Глава Администрации городского округа	1125,7
14	901	0104	0020800	121	Фонд оплаты труда и страховые взносы	1125,7
15	901	0104	0021500		Территориальные органы	20358,0
16	901	0104	0021500	121	Фонд оплаты труда и страховые взносы	16237,3
17	901	0104	0021500	122	Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	5,8
18	901	0104	0021500	242	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	349,7
19	901	0104	0021500	243	Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного имущества	599,8
20	901	0104	0021500	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	3165,3
21	901	0104	0021500	852	Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	0,2
22	901	0104	7950000		Целевые программы муниципальных образований	382,9
23	901	0104	7950048		Муниципальная целевая программа Артемовского городского округа "Развитие информационного общества Артемовского городского округа в 2011-2013 годах"	382,9
24	901	0104	7950048	242	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	382,9
25	901	0104	8000000		Региональные целевые программы	177,4
26	901	0104	8150000		Проведение мероприятий по информатизации муниципальных образований в рамках областной целевой программы "Информационное общество Свердловской области" на 2011-2015 годы	177,4
27	901	0104	8150000	242	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	177,4
28	901	0105			Судебная система	30,2
29	901	0105	0010000		Руководство и управление в сфере установленных функций	30,2
30	901	0105	0014000		Составление (изменение и дополнение) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	30,2
31	901	0105	0014000	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	30,2
32	901	0111			Резервные фонды	276,5
33	901	0111	0700000		Резервные фонды	276,5
34	901	0111	0700000	870	Резервные средства	276,5
35	901	0113			Другие общегосударственные вопросы	32490,1
36	901	0113	0010000		Руководство и управление в сфере установленных функций	205,0
37	901	0113	0012900		Обеспечение приватизации и проведение предпродажной подготовки объектов приватизации	205,0
38	901	0113	0012900	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	205,0
39	901	0113	0900000		Реализация государственной политики в области приватизации и управления государственной и муниципальной собственностью	200,0
40	901	0113	0900200		Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности	200,0
41	901	0113	0900200	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	200,0
42	901	0113	0920000		Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	27630,1
43	901	0113	0920100		Исполнение судебных актов по искам о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) государственных органов либо должностных лиц этих органов	5952,5
44	901	0113	0920100	831	Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) органов государственной власти (государственных органов) либо должностных лиц этих органов, а также в результате деятельности казенных учреждений	5952,5
45	901	0113	0920300		Выполнение других обязательств государства	21677,6
46	901	0113	0920300	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	1338,3
47	901	0113	0920300	852	Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	39,4
48	901	0113	0920303		Государственные гарантии Российской Федерации	20300,0
49	901	0113	0920303	841	Исполнение государственных гарантий Российской Федерацией	20300,0
50	901	0113	4400000		Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры и средств массовой информации	3722,4
51	901	0113	4409900		Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	3722,4
52	901	0113	4409900	111	Фонд оплаты труда и страховые взносы	1647,9
53	901	0113	4409900	242	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	6,4
54	901	0113	4409900	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	79,5
55	901	0113	4409900	611	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	1888,7
56	901	0113	4409900	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	100,0
57	901	0113	5240000		Субсидии местным бюджетам	321,5
58	901	0113	5240400		Субсидии на повышение размера минимальной заработной платы работникам муниципальных учреждений (за исключением муниципальных общеобразовательных учреждений) в соответствии с Соглашением о минимальной заработной плате в Свердловской области	55,5
59	901	0113	5240400	611	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	55,5
60	901	0113	5240500		Субсидии на оплату коммунальных услуг муниципальными учреждениями	266,0
61	901	0113	5240500	611	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	266,0
62	901	0113	5250000		Субвенции	411,1
63	901	0113	5250200		Осуществление государственного полномочия по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области	332,0
64	901	0113	5250200	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	165,0
65	901	0113	5250200	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	167,0
66	901	0113	5250600		Осуществление государственного полномочия Свердловской области по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных законом Свердловской области	0,1
67	901	0113	5250600	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	0,1
68	901	0113	5250700		Осуществление государственного полномочия Свердловской области по созданию административных комиссий	79,0
69	901	0113	5250700	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	79,0
70	901	0200			НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	3037,1
71	901	0203			Мобилизационная и вневойсковая подготовка	3037,1
72	901	0203	0010000		Руководство и управление в сфере установленных функций	3037,1
73	901	0203	0013600		Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	3037,1
74	901	0203	0013600	121	Фонд оплаты труда и страховые взносы	2490,2

Продолжение на стр. 7

75	901	0203	0013600	122	Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	7,0
76	901	0203	0013600	242	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	30,0
77	901	0203	0013600	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	509,9
78	901	0203	0013600	852	Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	0,0
79	901	0300			НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	3836,8
80	901	0309			Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	2191,8
81	901	0309	0020000		Руководство и управление в сфере установленных функций	1918,0
82	901	0309	0029900		Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	1918,0
83	901	0309	0029900	111	Фонд оплаты труда и страховые взносы	1602,9
84	901	0309	0029900	242	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	129,0
85	901	0309	0029900	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	185,3
86	901	0309	0029900	852	Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	0,8
87	901	0309	7950000		Целевые программы муниципальных образований	273,8
88	901	0309	7950047		Муниципальная целевая программа "Осуществление мер по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечению пожарной безопасности на территории Артемовского городского округа на 2011-2013 годы"	273,8
89	901	0309	7950047	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	273,8
90	901	0309	7950047	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	0,0
91	901	0310			Обеспечение пожарной безопасности	1345,0
92	901	0310	7950000		Целевые программы муниципальных образований	1345,0
93	901	0310	7950047		Муниципальная целевая программа "Осуществление мер по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечению пожарной безопасности на территории Артемовского городского округа на 2011-2013 годы"	1345,0
94	901	0310	7950047	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	1215,0
95	901	0310	7950047	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	130,0
96	901	0314			Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	300,0
97	901	0314	7950000		Целевые программы муниципальных образований	300,0
98	901	0314	7950029		Муниципальная целевая программа Артемовского городского округа "Профилактика правонарушений на территории Артемовского городского округа на 2009-2012 годы"	300,0
99	901	0314	7950029	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	300,0
100	901	0400			НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	96001,5
101	901	0405			Сельское хозяйство и рыболовство	169,0
102	901	0405	2600000		Государственная поддержка сельского хозяйства	169,0
103	901	0405	2600400		Мероприятия в области сельскохозяйственного производства	169,0
104	901	0405	2600400	810	Субсидии юридическим лицам (кроме государственных учреждений) и физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	169,0
105	901	0406			Водное хозяйство	26962,6
106	901	0406	2800000		Водохозяйственные мероприятия	1447,6
107	901	0406	2800100		Мероприятия в области использования, охраны водных объектов и гидротехнических сооружений	1447,6
108	901	0406	2800100	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	1117,0
109	901	0406	2800100	611	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	330,6
110	901	0406	7950000		Целевые программы муниципальных образований	4915,0
111	901	0406	7950037		Муниципальная адресная программа Артемовского городского округа "Экология и природные ресурсы" на 2010-2012 годы	4915,0
112	901	0406	7950037	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	4915,0
113	901	0406	8000000		Региональные целевые программы	20600,0
114	901	0406	8230002		Осуществление водохозяйственных мероприятий, в том числе капитального ремонта гидротехнических сооружений, находящихся в муниципальной собственности, и на осуществление действий, связанных с приобретением права муниципальной собственности на бесхозяйные гидротехнические сооружения, расположенные на территориях соответствующих муниципальных образований рамках областной государственной целевой программы "Экология и природные ресурсы Свердловской области" на 2012-2015 годы	20600,0
115	901	0406	8230002	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	20600,0
116	901	0409			Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	40542,3
117	901	0409	6000000		Благоустройство	21849,4
118	901	0409	6000200		Содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений	21849,4
119	901	0409	6000200	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	7706,8
120	901	0409	6000200	611	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	14087,6
121	901	0409	6000200	852	Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	55,0
122	901	0409	7950000		Целевые программы муниципальных образований	4563,9
123	901	0409	7950064		Муниципальная целевая Программа "Развитие автодорожной транспортной сети Артемовского городского округа на 2012-2016 годы"	4563,9
124	901	0409	7950064	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	4563,9
125	901	0409	8000000		Региональные целевые программы	14129,1
126	901	0409	8030209		Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения населенных пунктов	7257,6
127	901	0409	8030209	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	7257,6
128	901	0409	8030210		Капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов	6871,5
129	901	0409	8030210	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	6871,5
130	901	0412			Другие вопросы в области национальной экономики	28327,6
131	901	0412	0020000		Руководство и управление в сфере установленных функций	2546,9
132	901	0412	0020400		Центральный аппарат	2078,8
133	901	0412	0020400	121	Фонд оплаты труда и страховые взносы	1853,4
134	901	0412	0020400	122	Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	4,8
135	901	0412	0020400	242	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	56,3
136	901	0412	0020400	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	164,2
137	901	0412	0020400	852	Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	0,1
138	901	0412	0029900		Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	468,1
139	901	0412	0029900	111	Фонд оплаты труда и страховые взносы	468,1
140	901	0412	5200000		Иные безвозмездные и безвозвратные перечисления	22754,7
141	901	0412	5200100		Реализация программ местного развития и обеспечение занятости для шахтерских городов и поселков	342,8
142	901	0412	5200100	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	342,8
143	901	0412	5200101		Эксплуатация природоохранного объекта шахтный водоотлив поселка Буланаш	22411,9
144	901	0412	5200101	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	10256,6
145	901	0412	5200101	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	12155,3
146	901	0412	7950000		Целевые программы муниципальных образований	1713,0
147	901	0412	7950057		Муниципальная целевая программа Артемовского городского округа "Содействие развитию малого и среднего предпринимательства" на 2012-2014 годы	513,0
148	901	0412	7950057	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	513,0
149	901	0412	7950059		Долгосрочная целевая программа Артемовского городского округа "О регулировании градостроительной деятельности на территории Артемовского городского округа на 2012-2014 годы"	1200,0
150	901	0412	7950059	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	1200,0
151	901	0412	8000000		Региональные целевые программы	1313,0
152	901	0412	8040699		Подготовка документов территориального планирования, градостроительного зонирования и документации по планировке территории, оплата работ по формированию земельных участков под многоквартирными домами и оплата услуг органов технической инвентаризации по предоставлению сведений, необходимых для исчисления земельных долей таких участков в целях налогообложения	800,0

Продолжение на стр.8

153	901	0412	8040699	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	800,0
154	901	0412	8060099		Софинансирование долгосрочных муниципальных целевых программ, направленных на поддержку субъектов малого и среднего предпринимательства в рамках областной государственной целевой программы "Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства" на 2011-2015 годы	513,0
155	901	0412	8060099	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	513,0
156	901	0500			ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	67554,4
157	901	0501			Жилищное хозяйство	4049,4
158	901	0501	0700000		Резервные фонды	279,6
159	901	0501	0700000	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	279,6
160	901	0501	3500000		Поддержка жилищного хозяйства	1819,0
161	901	0501	3500200		Капитальный ремонт муниципального жилищного фонда	1153,4
162	901	0501	3500200	243	Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного имущества	777,8
163	901	0501	3500200	611	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	375,6
164	901	0501	3500300		Мероприятия в области жилищного хозяйства	665,6
165	901	0501	3500300	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	665,5
166	901	0501	3500300	852	Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	0,0
167	901	0501	7950000		Целевые программы муниципальных образований	1950,9
168	901	0501	7950058		Муниципальная целевая программа "Комплексное благоустройство дворовых территорий в Артемовском городском округе на 2012-2015 годы"	550,9
169	901	0501	7950058	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	260,3
170	901	0501	7950058	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	290,6
171	901	0501	7950060		Муниципальная целевая программа Артемовского городского округа "Строительство и реконструкция жилых домов на территории Артемовского городского округа в целях переселения граждан из жилых помещений, признанных непригодными для проживания и (или) с высоким уровнем износа" на 2012-2015 годы	1400,0
172	901	0501	7950060	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	6,3
173	901	0501	7950060	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	1393,7
174	901	0502			Коммунальное хозяйство	36431,1
175	901	0502	0700000		Резервные фонды	664,7
176	901	0502	0700000	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	664,7
177	901	0502	0700400		Резервные фонды исполнительных органов государственной власти субъектов РФ	15859,1
178	901	0502	0700400	413	Бюджетные инвестиции в объекты государственной собственности бюджетным учреждениям вне рамок государственного оборонного заказа	9406,4
179	901	0502	0700400	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	6452,7
180	901	0502	1000000		Федеральные целевые программы	724,1
181	901	0502	1001103		Мероприятия по развитию газификации в сельской местности	724,1
182	901	0502	1001103	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	724,1
183	901	0502	3510000		Поддержка коммунального хозяйства	3392,0
184	901	0502	3510500		Мероприятия в области коммунального хозяйства	3392,0
185	901	0502	3510500	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	1600,0
186	901	0502	3510500	810	Субсидии юридическим лицам (кроме государственных учреждений) и физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	1792,0
187	901	0502	5220000		Региональные целевые программы	4745,7
188	901	0502	5220011		Областная государственная целевая программа "Развитие и модернизация объектов коммунальной инфраструктуры" на 2009-2011 годы	4745,7
189	901	0502	5220011	413	Бюджетные инвестиции в объекты государственной собственности бюджетным учреждениям вне рамок государственного оборонного заказа	4187,6
190	901	0502	5220011	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	558,1
191	901	0502	7950000		Целевые программы муниципальных образований	8506,0
192	901	0502	7950009		Муниципальная целевая программа "Модернизация жилищно-коммунального комплекса Артемовского городского округа на 2007-2013 годы"	3993,3
193	901	0502	7950009	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	660,4
194	901	0502	7950009	413	Бюджетные инвестиции в объекты государственной собственности бюджетным учреждениям вне рамок государственного оборонного заказа	484,8
195	901	0502	7950009	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	2848,1
196	901	0502	7950055		Муниципальная целевая программа Артемовского городского округа "Развитие газификации в Артемовском городском округе" на 2012-2015 годы	4341,6
197	901	0502	7950055	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	416,6
198	901	0502	7950055	413	Бюджетные инвестиции в объекты государственной собственности бюджетным учреждениям вне рамок государственного оборонного заказа	118,2
199	901	0502	7950055	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	3806,9
200	901	0502	7950056		Муниципальная целевая программа "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Артемовском городском округе на 2011-2013 годы и целевые установки до 2015 года"	171,1
201	901	0502	7950056	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	0,0
202	901	0502	7950056	810	Субсидии юридическим лицам (кроме государственных учреждений) и физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	171,1
203	901	0502	8000000		Региональные целевые программы	2539,6
204	901	0502	8190000		Оснащение многоквартирных домов и зданий (строений, сооружений), находящихся в муниципальной собственности, приборами учета потребления энергетических ресурсов в рамках ОЦП "Энергосбережение в Свердловской области" на 2011-2015 годы	1539,6
205	901	0502	8190000	810	Субсидии юридическим лицам (кроме государственных учреждений) и физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	1539,6
206	901	0502	8250103		Субсидии на софинансирование мероприятий по газификации в сельской местности в рамках областной целевой программы "Развитие агропромышленного комплекса и сельских населенных пунктов Свердловской области ("Уральская деревня") на 2012-2015 годы	1000,0
207	901	0502	8250103	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	1000,0
208	901	0503			Благоустройство	20628,7
209	901	0503	6000000		Благоустройство	20628,7
210	901	0503	6000100		Уличное освещение	12565,5
211	901	0503	6000100	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	7237,7
212	901	0503	6000100	611	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	5327,8
213	901	0503	6000300		Озеленение	118,0
214	901	0503	6000300	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	118,0
215	901	0503	6000400		Организация и содержание мест захоронения	1991,1
216	901	0503	6000400	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	635,7
217	901	0503	6000400	611	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	991,9
218	901	0503	6000400	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	363,5
219	901	0503	6000500		Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений	5954,1
220	901	0503	6000500	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	2598,0
221	901	0503	6000500	611	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	3265,7
222	901	0503	6000500	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	90,3
223	901	0505			Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	6445,2
224	901	0505	0020000		Руководство и управление в сфере установленных функций	6303,6
225	901	0505	0029900		Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	6303,6
226	901	0505	0029900	111	Фонд оплаты труда и страховые взносы	4342,2
227	901	0505	0029900	112	Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	1,9
228	901	0505	0029900	242	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	173,7
229	901	0505	0029900	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	1273,5
230	901	0505	0029900	611	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	125,2

Продолжение на стр. 9

231	901	0505	0029900	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	352,6
232	901	0505	0029900	831	Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) органов государственной власти (государственных власти (государственных органов) либо должностных лиц этих органов, а также в результате деятельности казенных учреждений	6,9
233	901	0505	0029900	851	Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	2,4
234	901	0505	0029900	852	Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	25,2
235	901	0505	7950000		Целевые программы муниципальных образований	24,6
236	901	0505	7950056		Муниципальная целевая программа "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Артемовском городском округе на 2011-2013 годы и целевые установки до 2015 года"	24,6
237	901	0505	7950056	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	24,6
238	901	0505	8000000		Региональные целевые программы	117,0
239	901	0505	8190000		Оснащение многоквартирных домов и зданий (строений, сооружений), находящихся в муниципальной собственности, приборами учета потребления энергетических ресурсов в рамках ОЦП "Энергосбережение в Свердловской области" на 2011-2015 годы	117,0
240	901	0505	8190000	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	117,0
241	901	0600			ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ	1507,7
242	901	0603			Охрана объектов растительного и животного мира и среды их обитания	1507,7
243	901	0603	0020000		Руководство и управление в сфере установленных функций	345,2
244	901	0603	0029900		Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	345,2
245	901	0603	0029900	111	Фонд оплаты труда и страховые взносы	282,3
246	901	0603	0029900	112	Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	0,1
247	901	0603	0029900	242	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	3,4
248	901	0603	0029900	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	10,5
249	901	0603	0029900	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	48,9
250	901	0603	4110000		Природоохранные учреждения	159,8
251	901	0603	4119900		Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	159,8
252	901	0603	4119900	111	Фонд оплаты труда и страховые взносы	158,3
253	901	0603	4119900	112	Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	0,2
254	901	0603	4119900	242	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	1,3
255	901	0603	7950000		Целевые программы муниципальных образований	880,0
256	901	0603	7950037		Муниципальная адресная программа Артемовского городского округа "Экология и природные ресурсы" на 2010-2012 годы	880,0
257	901	0603	7950037	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	73,8
258	901	0603	7950037	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	806,2
259	901	0603	8000000		Региональные целевые программы	122,8
260	901	0603	8230001		Организация мероприятий по охране окружающей среды и природопользованию в рамках областной государственной целевой программы "Экология и природные ресурсы Свердловской области" на 2012-2015 годы	122,8
261	901	0603	8230001	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	122,8
262	901	0700			ОБРАЗОВАНИЕ	54596,1
263	901	0701			Дошкольное образование	3207,3
264	901	0701	5220000		Региональные целевые программы	1353,9
265	901	0701	5222002		Направление "Строительство и реконструкция дошкольных образовательных учреждений" ОЦП "Развитие сети дошкольных образовательных учреждений в Свердловской области" на 2010-2014 годы	1353,9
266	901	0701	5222002	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	578,5
267	901	0701	5222002	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	775,4
268	901	0701	7950000		Целевые программы муниципальных образований	1853,5
269	901	0701	7950039		Муниципальная целевая программа "Развитие сети дошкольных образовательных учреждений Артемовского городского округа на 2010-2014 годы"	1853,5
270	901	0701	7950039	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	208,9
271	901	0701	7950039	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	1644,6
272	901	0702			Общее образование	49565,5
273	901	0702	4210000		Школы - детские сады, школы начальные, неполные средние и средние	279,8
274	901	0702	4219900		Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	279,8
275	901	0702	4219900	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	168,8
276	901	0702	4219900	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	111,1
277	901	0702	4230000		Учреждения по внешкольной работе с детьми	3714,3
278	901	0702	4239900		Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	3714,3
279	901	0702	4239900	111	Фонд оплаты труда и страховые взносы	1396,9
280	901	0702	4239900	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	120,0
281	901	0702	4239900	611	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	2197,3
282	901	0702	5220000		Региональные целевые программы	45571,4
283	901	0702	5220012		Областная государственная целевая программа "Строительство объектов социальной и коммунальной инфраструктуры" на 2009-2011 годы	45571,4
284	901	0702	5220012	413	Бюджетные инвестиции в объекты государственной собственности бюджетным учреждениям вне рамок государственного оборонного заказа	20039,4
285	901	0702	5220012	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	25532,1
286	901	0707			Молодежная политика и оздоровление детей	1823,3
287	901	0707	4310000		Организационно-воспитательная работа с молодежью	67,8
288	901	0707	4310100		Проведение мероприятий для детей и молодежи	67,8
289	901	0707	4310100	111	Фонд оплаты труда и страховые взносы	67,8
290	901	0707	7950000		Целевые программы муниципальных образований	1186,6
291	901	0707	7950044		Долгосрочная целевая программа Артемовского городского округа "Молодежь Артемовского городского округа на 2011-2013 годы"	798,6
292	901	0707	7950044	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	388,2
293	901	0707	7950044	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	410,4
294	901	0707	7950054		Долгосрочная целевая программа Артемовского городского округа "Патриотическое воспитание граждан в Артемовском городском округе" на 2011-2013 годы	388,0
295	901	0707	7950054	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	388,0
296	901	0707	8000000		Региональные целевые программы	568,9
297	901	0707	8140099		Организация и осуществление мероприятий по работе с молодежью в рамках областной целевой программы "Молодежь Свердловской области" на 2011-2015 годы	196,0
298	901	0707	8140099	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	196,0
299	901	0707	8210003		Приобретение оборудования для организаций, занимающихся патриотическим воспитанием граждан в Свердловской области, и проведение мероприятий по патриотическому воспитанию в рамках ОЦП "Патриотическое воспитание граждан Свердловской области" на 2011-2015 годы	372,9
300	901	0707	8210003	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	372,9
301	901	0800			КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	144,0
302	901	0801			Культура	144,0
303	901	0801	7950000		Целевые программы муниципальных образований	45,9
304	901	0801	7950048		Муниципальная целевая программа Артемовского городского округа "Развитие информационного общества Артемовского городского округа в 2011-2013 годах"	45,9
305	901	0801	7950048	242	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	45,9

Продолжение в №37

ПРИЛОЖЕНИЕ В К РЕШЕНИЮ ДУМЫ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ 10.08.2012 № 122 ЧИТАЙТЕ В СЛЕДУЮЩИХ НОМЕРАХ ГАЗЕТЫ

ФОРМЫ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ, ПОДЛЕЖАЩЕЙ СВОБОДНОМУ ДОСТУПУ, ТЕПЛОСНАБЖАЮЩИМИ И ТЕПЛОСЕТЕВЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ

Информация о тарифах и надбавках к тарифам в сфере теплоснабжения

Тариф на тепловую энергию (мощность), руб./Гкал	1838,27
Тариф на передачу тепловой энергии (мощности)	0
Надбавка к тарифу на тепловую энергию для потребителей	0
Надбавка к тарифу регулируемых организаций на тепловую энергию	0
Надбавка к тарифу регулируемых организаций на передачу тепловой энергии	0
Тариф на подключение создаваемых (реконструируемых) объектов недвижимости к системе теплоснабжения	0
Тариф на подключение к системе теплоснабжения	0

ИНФОРМАЦИЯ О ТАРИФЕ НА ТЕПЛОВУЮ ЭНЕРГИЮ И НАДБАВКАХ К ТАРИФУ НА ТЕПЛОВУЮ ЭНЕРГИЮ

Наименование организации	МУП «Мироновское жилищно-коммунальное хозяйство»
ИНН	6602011280
КПП	660201001
Местонахождение (адрес)	623780 с.Мироново Артемовского района Свердловской области ул. Молодежная 7
Атрибуты решения по утвержденному тарифу (наименование, дата, номер)	Постановление № 197-ПК от 21.12.2011г.
Наименование регулирующего органа, принявшего решение	Региональная энергетическая комиссия Свердловской области
Период действия утвержденного тарифа	С 1 января 2012года по 31 декабря 2012года включительно
Источник опубликования	Сайт Артемовского ГО artemovsky 66.ru

Потребители	Горячая вода	Отборный пар (кг/см ²)				Острый и редуцированный пар
		от 1,2 до 2,5	от 2,5 до 7,0	от 7,0 до 13,0	Свыше 13,0	
Прочие	через тепловую сеть: с 01.01.2012г. по 30.06.2012г.	1761,26	0	0	0	0
	С 01.09.2012г. по 31.12.2012г.	1944,58	0	0	0	0
	отпуск с коллекторов: с 01.01.2012г. по 30.06.2012г.	1516,29	0	0	0	0
	С 01.09.2012г. по 31.12.2012г.	1683,54	0	0	0	0
Население	через тепловую сеть: с 01.01.2012г. по 30.06.2012г.	1761,26	0	0	0	0
	С 01.09.2012г. по 31.12.2012г.	1944,58	0	0	0	0
	отпуск с коллекторов: с 01.01.2012г. по 30.06.2012г.	1516,29	0	0	0	0
	С 01.09.2012г. по 31.12.2012г.	1683,54	0	0	0	0
Двухставочный тариф на тепловую энергию (для потребителей, получающих тепловую энергию через тепловую сеть)						
Прочие	за энергию	0	0	0	0	0
	за мощность	0	0	0	0	0
Население	за энергию	0	0	0	0	0
	за мощность	0	0	0	0	0
Двухставочный тариф на тепловую энергию (для производителей, получающих тепловую энергию на коллекторах производителей)						
Прочие	за энергию	0	0	0	0	0
	за мощность	0	0	0	0	0
Население	за энергию	0	0	0	0	0
	за мощность	0	0	0	0	0

ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОСНОВНЫХ ПОКАЗАТЕЛЯХ ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ В СФЕРЕ ТЕПЛОСНАБЖЕНИЯ И СФЕРЕ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ ПО ПЕРЕДАЧЕ ТЕПЛОЭНЕРГИИ

Наименование организации	МУП «Мироновское ЖКХ»
ИНН	6602011280
КПП	660201001
Местонахождение (адрес)	623780 с.Мироново Артемовского района Свердловской области
Отчетный период	2012год

№ п/п	Наименование показателя	Показатель
	Вид деятельности организации (производство, передача и сбыт тепловой энергии)	40,30
1.	Расходы на топливо всего	5834,2
2.	Расходы на приобретение холодной воды, используемой в технологическом процессе	6,03
2.1.	Цена (тариф) 1 м ³	2,52
2.2.	Объем израсходованной воды	2,39
3.	Расходы на химреагенты, используемые в технологическом процессе	0
4.	Расходы на оплату труда	1473,17
4.1.	Численность персонала	17
4.2.	Среднемесячная заработная плата	7221,42
5.	Отчисления на социальные нужды основного производственного персонала	444,9
6.	Расходы на амортизацию основных производственных средств	460,6
7.	Расходы на ремонт основных производственных средств	248,95
7.1.	Расходы на капитальный ремонт основных производственных средств	0
7.2.	Расходы на текущий ремонт основных производственных средств	0
8.	Расходы на услуги производственного характера, выполняемые по договорам с организациями на проведение регламентных работ в рамках технологического процесса	0
9.	Расходы на электрическую энергию (мощность), потребляемую оборудованием, используемым в технологическом процессе	1055,58
9.1.	Средневзвешенная стоимость 1 кВт·ч	4,79
9.2.	Объем приобретенной электрической энергии	220,3
10.	Общепроизводственные (цеховые) расходы, в том числе:	123,57
	расходы на оплату труда и отчисления на социальные нужды	123,57
11.	Общехозяйственные (управленческие расходы), в том числе:	347,69
	расходы на оплату труда и отчисления на социальные нужды	331,29
12.	Расходы на аренду имущества, используемого в технологическом процессе	0
13.	Расходы на покупаемую тепловую энергию (мощность)	0
13.1.	Цена (тариф)	0
13.2.	Объем покупной энергии	0
14.	Другие затраты, относимые на себестоимость	0
15.	Себестоимость производимых товаров (оказываемых услуг) по регулируемому виду деятельности (тыс. руб.)	9994,68
16.	Валовая прибыль от продажи товаров и услуг по регулируемому виду деятельности (тыс. руб.)	0
16.1.	Чистая прибыль (тыс. руб.), в том числе:	0
	размер расходования чистой прибыли на финансирование мероприятий, предусмотренных инвестиционной программой регулируемой организации по развитию системы теплоснабжения (тыс. руб.)	0
17.	Выручка (тыс. руб.)	9994,68
18.	Изменение стоимости основных фондов (тыс. руб.), в том числе:	0

18.1.	за счет ввода (вывода) их из эксплуатации (тыс. руб.)	0
19.	Сведения об источнике публикации годовой бухгалтерской отчетности, включая бухгалтерский баланс и приложения к нему	Нет
20.	Установленная тепловая мощность (Гкал/ч)	2,96
21.	Присоединенная нагрузка (Гкал/ч)	0
22.	Объем вырабатываемой тепловой энергии (тыс. Гкал)	6,097
23.	Объем покупаемой тепловой энергии (тыс. Гкал)	0
24.	Объем тепловой энергии, отпускаемой потребителям (тыс. Гкал), в том числе:	5,437
24.1.	по приборам учета (тыс. Гкал)	0
24.2.	по нормативам потребления (тыс. Гкал)	5,437
25.	Технологические потери тепловой энергии при передаче по тепловым сетям (процентом)	12,14
26.	Протяженность магистральных тепловых сетей (в однострунном исчислении) (км)	4,97
27.	Протяженность распределительных тепловых сетей (в однострунном исчислении) (км)	3,57
28.	Количество тепловых станций (штук)	0
29.	Количество тепловых станций и котельных (штук)	2
30.	Количество тепловых пунктов (штук)	0
31.	Среднесписочная численность основного производственного персонала (человек)	17
32.	Удельный расход условного топлива на единицу тепловой энергии, отпускаемой в тепловую сеть (кг у. т./Гкал)	213,2
33.	Удельный расход электрической энергии на выработку тепловой энергии (кВт·ч/Гкал)	36,1
34.	Удельный расход электрической энергии на передачу тепловой энергии (кВт·ч/Гкал)	36,1
35.	Удельный расход холодной воды на единицу тепловой энергии, отпускаемой в тепловую сеть (м ³ /Гкал)	2,05

ИНФОРМАЦИЯ О РАСХОДАХ НА ТОПЛИВО

Наименование организации	МУП «Мироновское ЖКХ»
ИНН	6602011280
КПП	660201001
Местонахождение (адрес)	623780 с.Мироново Артемовского района Свердловской области
Отчетный период	2012год

Вид топлива	Объем топлива (т, тыс. м ³)	Цена топлива (руб./т, руб./тыс. м ³)	Расходы на топливо, тыс. руб.	Способ приобретения
Уголь	1823,02	3200,3	5834,2	Прямые договора
Газ природный всего, в том числе:	0	0	0	0
Газ по регулируемой цене	0	0	0	0
Газ по нерегулируемой цене	0	0	0	0
Газ сжиженный	0	0	0	0
Мазут	0	0	0	0
Нефть	0	0	0	0
Дизельное топливо	0	0	0	0
Дрова	0	0	0	0
Пилеты (топливные гранулы)	0	0	0	0
Опилки	0	0	0	0
Торф	0	0	0	0
Сланцы	0	0	0	0
Печное бытовое топливо	0	0	0	0
Прочие виды топлива (указывается вид топлива)	0	0	0	0
Расходы на топливо всего	5834,21			

ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОСНОВНЫХ ПОТРЕБИТЕЛЬСКИХ ХАРАКТЕРИСТИКАХ РЕГУЛИРУЕМЫХ ТОВАРОВ И УСЛУГ РЕГУЛИРУЕМЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ, ИХ СООТВЕТСТВИИ ГОСУДАРСТВЕННЫМ И ИНЫМ УТВЕРЖДЕННЫМ СТАНДАРТАМ КАЧЕСТВА ЗА 2011 ГОД

Наименование организации	МУП «Мироновское ЖКХ»
ИНН	6602011280
КПП	660201001
Местонахождение (адрес)	623780 с.Мироново Артемовского района Свердловской области

Наименование	Показатель
Количество аварий на системах теплоснабжения (единиц на км)	1
Количество часов (суммарно за календарный год), превышающих допустимую продолжительность перерыва подачи тепловой энергии	0
Количество потребителей, затронутых ограничениями подачи тепловой энергии	10
Количество часов (суммарно за календарный год) отклонения от нормативной температуры воздуха по вине регулируемой организации в жилых и нежилых отапливаемых помещениях	80

ИНФОРМАЦИЯ О НАЛИЧИИ (ОТСУТСТВИИ) ТЕХНИЧЕСКОЙ ВОЗМОЖНОСТИ ДОСТУПА К РЕГУЛИРУЕМЫМ ТОВАРАМ И УСЛУГАМ РЕГУЛИРУЕМЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ, А ТАКЖЕ О РЕГИСТРАЦИИ И ХОДЕ РЕАЛИЗАЦИИ ЗАЯВОК НА ПОДКЛЮЧЕНИЕ К СИСТЕМЕ ТЕПЛОСНАБЖЕНИЯ

Наименование организации	МУП «Мироновское жилищно-коммунальное хозяйство»
ИНН	6602011280
КПП	660201001
Местонахождение (адрес)	623780, с. Мироново Артемовского района Свердловской области ул. Молодежная 7
Отчетный период	1 квартал 2012г.

Наименование	Показатель
Количество поданных и зарегистрированных заявок на подключение к системе теплоснабжения	0
Количество исполненных заявок на подключение к системе теплоснабжения	0
Количество заявок на подключение к системе теплоснабжения, по которым принято решение об отказе в подключении	0
Резерв мощности системы теплоснабжения	0

ИНФОРМАЦИЯ О НАЛИЧИИ (ОТСУТСТВИИ) ТЕХНИЧЕСКОЙ ВОЗМОЖНОСТИ ДОСТУПА К РЕГУЛИРУЕМЫМ ТОВАРАМ И УСЛУГАМ РЕГУЛИРУЕМЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ, А ТАКЖЕ О РЕГИСТРАЦИИ И ХОДЕ РЕАЛИЗАЦИИ ЗАЯВОК НА ПОДКЛЮЧЕНИЕ К СИСТЕМЕ ТЕПЛОСНАБЖЕНИЯ

Наименование организации	МУП «Мироновское жилищно-коммунальное хозяйство»
ИНН	6602011280
КПП	660201001
Местонахождение (адрес)	623780, с. Мироново Артемовского района Свердловской области ул. Молодежная 7
Отчетный период	2 квартал 2012г.

Наименование	Показатель
Количество поданных и зарегистрированных заявок на подключение к системе теплоснабжения	0
Количество исполненных заявок на подключение к системе теплоснабжения	0
Количество заявок на подключение к системе теплоснабжения, по которым принято решение об отказе в подключении	0
Резерв мощности системы теплоснабжения	0

АДМИНИСТРАЦИЯ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.08.2012 № 1125-ПА

Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешений на проведение муниципальных лотерей на территории Артемовского городского округа

В соответствии с Федеральными законами от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», статьями 29.1 – 31 Устава Артемовского городского округа и постановлением Администрации Артемовского городского округа от 25.02.2011 № 170-ПА «Об административных регламентах предоставления муниципальных услуг органами местного самоуправления Артемовского городского округа»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Административный регламент предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешений на проведение муниципальных лотерей на территории Артемовского городского округа (Приложение).
2. Опубликовать постановление в газете «Артемовский рабочий» и разместить на официальном сайте Администрации Артемовского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (www.artemovskyy66.ru).
3. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы Администрации Артемовского городского округа.

Глава Администрации Артемовского городского округа **А.С. РОДИОНОВ**

ПРИЛОЖЕНИЕ К ПОСТАНОВЛЕНИЮ АДМИНИСТРАЦИИ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ 30.08.2012 № 1125-ПА

Административный регламент предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешений на проведение муниципальных лотерей на территории Артемовского городского округа

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешений на проведение муниципальных лотерей на территории Артемовского городского округа (далее - Регламент) разработан в целях повышения доступности и качества предоставления муниципальной услуги и определяет сроки и последовательность, порядок взаимодействия между его структурными подразделениями и должностными лицами, а также порядок взаимодействия с заявителем.

2. Муниципальная услуга по выдаче разрешений на проведение муниципальных лотерей на территории Артемовского городского округа (далее - муниципальная услуга) предоставляется юридическим лицам, являющимися организаторами лотереи или операторами лотереи.

3. Информацию о предоставлении муниципальной услуги обеспечивает отдел социально-экономического развития Администрации Артемовского городского округа (далее - отдел).

Место нахождения Администрации Артемовского городского округа: г. Артемовский, пл. Советов, 3, Свердловская область, 623780.

Почтовый адрес: г. Артемовский, пл. Советов, 3, Свердловская область, 623780.

Тел./факс: (34363) 24151.

E-mail: adm@artemovskyy66.ru

Место нахождения отдела: г. Артемовский, пл. Советов, 3, Свердловская область, 623780, кабинет № 24.

Телефон: 250 39.

Тел./факс: (34363) 24286.

E-mail: budanceva.l.a@artemovskyy66.ru;

График работы: понедельник - пятница - с 8.00 - 13.00 часов и 14.00 - 17.00 часов; выходные дни - суббота и воскресенье.

Прием заявителей и письменных заявлений о выдаче разрешений на проведение муниципальной лотереи осуществляется в кабинете № 24 отдела для непосредственного взаимодействия специалистов с заявителем.

С момента приема заявления о выдаче разрешения на проведение муниципальной лотереи заявитель имеет право на получение сведений о ходе предоставления муниципальной услуги при помощи электронной связи, телефона или посредством личного посещения.

Для получения сведений о ходе рассмотрения заявления о выдаче разрешения на проведение муниципальной лотереи заявителем указываются дата и входящий номер, проставленные в полученной при подаче заявления и документов описи.

Заявителю сообщаются сведения, на каком этапе предоставления муниципальной услуги находится представленный им пакет

документов.

При консультировании по электронной почте ответ на обращение направляется на электронный адрес заявителя в срок, не превышающий 10 дней с момента поступления обращения.

При письменном обращении ответ направляется в адрес заявителя почтой в срок, не превышающий 30 дней с момента регистрации обращения.

Раздел 2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

4. Предоставление муниципальной услуги осуществляется специалистом отдела.

5. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

- 1) выдача (отказ в выдаче) разрешения на проведение муниципальной лотереи;
- 2) внесение записи в реестр муниципальных лотерей Артемовского городского округа и оформление выписки.

6. Выдача разрешения на проведение муниципальной лотереи осуществляется в течение двух месяцев со дня подачи заявления.

7. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии с:

- Федеральным законом от 11.11.2003 № 138-ФЗ «О лотереях», «Российская газета» № 234, 18.11.2003 (дополнительный выпуск), «Собрание законодательства Российской Федерации», 17.11.2003, № 45 (ч. 1), ст. 4434;

- постановлением Правительства Российской Федерации от 05.07.2004 № 338 «О мерах по реализации Федерального закона «О лотереях», «Российская газета», № 148, 13.07.2004, «Собрание законодательства Российской Федерации», 12.07.2004, № 28, ст. 2907;

- постановлением Правительства Свердловской области от 27.09.2010 № 1394-ПП «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты Свердловской области», «Областная газета» № 366-367, 09.10.2010, «Собрание законодательства Свердловской области», 01.12.2010, N 9-3 (2010) ст. 1408;

- постановление Администрации Артемовского городского округа от 12.07.2011 № 772-ПА «О реализации Федерального закона «О лотереях» на территории Артемовского городского округа («Артемовский рабочий», № 28 от 15.07.2011).

8. Для получения разрешения на проведение муниципальной лотереи заявитель направляет следующие документы:

- 1) заявление о предоставлении разрешения на проведение муниципальной лотереи, которое составляется в произвольной форме, но должно содержать указание на срок проведения лотереи и вид лотереи;
- 2) условия лотереи;
- 3) нормативы распределения выручки от проведения лотереи (в процентах);
- 4) макет лотерейного билета (квитанции, иного предусмотренного условиями лотереи документа) с описанием обязательных требований к нему и, при необходимости, способов защиты лотерейного билета от подделки, а также с описанием нанесенных на него скрытых надписей, рисунков или знаков;
- 5) правила идентификации лотерейного билета при выплате, передаче или предоставлении вы-

игрыша;

- 6) технико-экономическое обоснование проведения лотереи на весь период ее проведения с указанием источников финансирования расходов на организацию лотереи, проведение лотереи и с расчетом предполагаемой выручки от проведения лотереи;
- 7) описание и технические характеристики лотерейного оборудования;
- 8) засвидетельствованные в установленном порядке копии учредительных документов заявителя;
- 9) бухгалтерский баланс заявителя по состоянию на последнюю отчетную дату, предшествующую подаче заявления о предоставлении разрешения на проведение лотереи;
- 10) выданная налоговыми органами справка о наличии или об отсутствии задолженности по уплате налогов и сборов;
- 11) порядок учета распространенных и нераспространенных лотерейных билетов;
- 12) порядок возврата, хранения, уничтожения или использования в других тиражах нераспространенных лотерейных билетов;
- 13) порядок изъятия нераспространенных лотерейных билетов;
- 14) порядок хранения невостребованных выигрышей и порядок их востребования по истечении сроков получения выигрышей.

9. Заявителю отказывается в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в связи с невозможностью их прочтения, отсутствия документов.

Заявителю отказывается в предоставлении муниципальной услуги по следующим основаниям:

- 1) представление неполного комплекта документов, необходимых в соответствии с Федеральным законом «О лотереях»;
- 2) несоответствие представленных документов требованиям Федерального закона «О лотереях»;
- 3) представление недостоверных сведений;
- 4) наличие у организатора лотереи задолженности по уплате налогов и сборов.

10. Предоставление муниципальной услуги осуществляется бесплатно.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления на проведение муниципальной лотереи не должен превышать 30 минут.

Максимальный срок по принятию решения о предоставлении муниципальной лотереи не должен превышать двух месяцев со дня регистрации.

11. Прием заявителей осуществляется в кабинете 24 отдела.

Рабочее место специалиста отдела оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных и печатающим устройствам.

Места для приема заявителей оборудуются столами, стульями, обеспечиваются образцом для заполнения заявления, бланками заявлений и канцелярскими принадлежностями.

Места ожидания должны соответствовать комфортным условиям для заявителей и оптимальным условиям работы специалиста.

Места ожидания в очереди оборудованы банкетками, нахо-

дящимися в коридоре Администрации Артемовского городского округа.

Места информирования, предназначенные для ознакомления заявителей с информационными материалами, оборудуются информационным стендом. Информационный стенд располагается в доступном месте и содержит следующие материалы:

- 1) информацию о порядке предоставления муниципальной услуги (в текстовом и в виде блок-схемы, наглядно отображающей алгоритм прохождения административной процедуры);
- 2) текст административного регламента с приложениями;
- 3) перечни документов, необходимых для проведения муниципальной лотереи;
- 4) место расположения, режим работы, номера телефонов, адреса Интернет-сайта и электронной почты Администрации Артемовского городского округа;
- 5) график приема заявителей, номер кабинета, в котором предоставляется муниципальная услуга, фамилии, имена, отчества специалиста и заведующего отделом;
- 6) выдержки из законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, содержащих нормы, регулирующие деятельность по исполнению муниципальной услуги;
- 7) образцы оформления документов;
- 8) порядок обжалования решений, действий или бездействия должностных лиц, предоставляющих муниципальную услугу;
12. Показателем доступности является возможность обращения заявителя за предоставлением муниципальной услуги посредством личного обращения в отдел, либо путем направления по почте, в том числе, с использованием информационно-телекоммуникационных технологий.

Показателями качества являются:

- исполнение обращения в установленные сроки;
- соблюдение порядка выполнения административных процедур;
- культура обслуживания заявителей.

Раздел 3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур. Требования к порядку их выполнения

13. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- 1) прием и регистрация заявления о предоставлении разрешения на проведение муниципальной лотереи;
- 2) направление заявления о предоставлении разрешения на проведение муниципальной лотереи;
- 3) проверка полноты и достоверности представленных документов и сведений;
- 4) подготовка и принятие соответствующего решения по результатам проверки;
- 5) оформление и выдача разрешения заявителю на проведение муниципальной лотереи, присвоение регистрационного номера, включение в реестр муниципальных лотерей.

Блок-схема предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешения на проведение муниципальной лотереи приводится в приложении 1 к настоящему Регламенту.

14. Основанием для начала предоставления муниципальной услуги является поступление в Администрацию Артемовского городского округа письменного заявления произвольной формы на имя главы Администрации Артемовского городского округа и документов.

Заявление представляет заявление по форме (Приложение 2 к настоящему Регламенту) и прилагаемые к нему документы на проведение муниципальной лотереи в организационный отдел Администрации Артемовского городского округа. Специалист организационного отдела Администрации Артемовского городского округа регистрирует заявление на проведение муниципальной лотереи.

Копия с отметкой о дате регистрации заявления вручается заявителю.

Максимальная продолжительность административной процедуры не должна превышать 30 минут

на одно заявление.

Не позднее следующего дня заявление и прилагаемые к нему документы передаются на рассмотрение главе Администрации Артемовского городского округа, срок рассмотрения - 1 рабочий день.

Пакет документов с резолюцией главы Администрации Артемовского городского округа поступает заведующему отделом.

Заведующий отделом передает пакет документов специалисту отдела в соответствии с распределением должностных обязанностей для проведения проверки полноты и достоверности представленных документов в целях подготовки соответствующего решения.

Максимальный срок выполнения административной процедуры 3 рабочих дня со дня регистрации.

В день поступления специалистом отдела осуществляется проверка полноты и достоверности сведений представленных документов.

Результатом выполнения административной процедуры является установление права на получение муниципальной услуги - выдача разрешения на проведение муниципальной лотереи или отказ в выдаче разрешения.

Решение о выдаче (об отказе в выдаче) разрешения на проведение муниципальной лотереи выдается в форме постановления Администрации Артемовского городского округа (далее по тексту - постановление). Согласование проекта постановления проводится в течение 10 рабочих дней. Принятое постановление о выдаче (об отказе в выдаче) разрешения направляется заявителю в течение трех рабочих дней со дня утверждения постановления.

В случае принятия решения о выдаче разрешения на проведение муниципальной лотереи, каждой такой лотереи присваивается регистрационный номер, который вносится в реестр муниципальных лотерей.

Выдача разрешения в форме постановления Администрации Артемовского городского округа производится специалистом отдела заявителю или его представителю при наличии доверенности и документа, удостоверяющего личность.

Выписка из реестра с приложением документов, представленных заявителем, передается главе Администрации Артемовского городского округа на подпись.

Раздел 4. Формы контроля за предоставлением муниципальной услуги

15. Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами при исполнении услуги, осуществляет заведующий отделом.

16. Текущий контроль осуществляется путем проведения проверок соблюдения исполнения специалистами отдела Регламента, иных нормативных правовых актов Российской Федерации.

17. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение плановых и внеплановых проверок с целью выявления и устранения нарушений порядка и сроков исполнения функций, рассмотрение обращений заявителей в ходе исполнения услуги, содержащих жалобы на решения, действия (бездействия) специалистов отдела.

18. Проверки могут быть:

- плановыми;
- внеплановыми (по обращению граждан).

Плановые проверки проводятся в соответствии с планом, утвержденным распоряжением Администрации Артемовского городского округа (далее по тексту - распоряжение). Основанием для проведения плановой проверки является распоряжение, которое доводится до сведения заведующего отделом в случае, если плановая проверка проводится в отношении действий специалиста отдела, не менее, чем за три рабочих дня до проведения плановой про-

верки. Срок проведения плановой проверки, устанавливается распоряжением. По результатам проведения плановой проверки составляется акт, который подписывается лицами, осуществляющими проверку и лицом, в отношении действий которого проводится проверка, заведующим отделом.

В случае несогласия с актом плановой проверки лиц, в отношении действий которых проведена проверка, составляется акт разногласий. Результаты плановой проверки доводятся не позднее, чем в пятидневный срок со дня оформления акта проверки, до заведующего отделом и специалиста отдела, в отношении которого проведена проверка.

Внеплановые проверки проводятся по конкретному обращению заявителей. Основанием для проведения внеплановой проверки является распоряжение. Проект распоряжения готовится специалистом отдела в течение пяти дней со дня принятия решения о проведении внеплановой проверки. Состав лиц, осуществляющих внеплановую проверку, и лиц, в отношении действий (бездействия) которых будет проведена проверка, устанавливается распоряжением, которое доводится до сведения заведующего отделом, если внеплановая проверка проводится в отношении действий (бездействия) которого проводится проверка, составляется акт разногласий. Результаты плановой проверки доводятся не позднее, чем в пятидневный срок со дня оформления акта проверки, до заявителя (по обращению которого проводилась проверка), до заведующего отделом и специалиста отдела, в отношении действий (бездействия) которого проведена проверка.

При проверке могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением муниципальной услуги (комплексные проверки), или вопросы, связанные с исполнением отдельной административной процедуры.

19. По результатам проведенных проверок, в случае выявления нарушений порядка и сроков исполнения услуги, осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации и муниципальными нормативными правовыми актами.

Раздел 5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений, действий (бездействия) Администрации Артемовского городского округа, а также должностных лиц органа, предоставляющего муниципальную услугу, или муниципального служащего

20. Заявители имеют право на обжалование действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего.

21. Предметом досудебного (внесудебного) обжалования заявителем являются решения и действия (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего.

22. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

- 1) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;
- 2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;
- 3) требования у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными актами субъекта Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

7) отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица, предоставляющего муниципальную услугу, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

23. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в орган, предоставляющий муниципальную услугу. Жалоба на решения действия (бездействия) должностных лиц, руководителей органа, предоставляющего муниципальную услугу и муниципальных служащих, подается главе Администрации Артемовского городского округа.

24. Жалоба может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", официального сайта Администрации Артемовского городского округа (www.artemovskiy66.ru), единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята специалистом организационного отдела Администрации Артемовского городского округа в соответствии с Административным регламентом рассмотрения обращений граждан в Администрации Артемовского городского округа, утвержденным постановлением Администрации Артемовского городского округа от 01.07.2011 № 721-ПА.

25. Жалоба должна содержать:

1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, решения и действия (бездействия) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействиях) органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

26. Жалоба, поступившая главе Администрации Артемовского городского округа, регистрируется в порядке, предусмотренном Административным регламентом рассмотрения обращений граждан в Администрации Артемовского городского округа, утвержденным постановлением Администрации Артемовского городского округа от 01.07.2011 № 721-ПА, и подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

27. По результатам рассмотрения жалобы глава Администрации Артемовского городского округа принимает одно из следующих решений:

1) удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных органом, предоставляющим муниципальную услугу, опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, а также в иных формах;

2) отказывает в удовлетворении жалобы.

28. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 27 Раздела 5 настоящего Регламента, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

29. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления глава Администрации Артемовского городского округа незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

ПРИЛОЖЕНИЕ К ПОСТАНОВЛЕНИЮ АДМИНИСТРАЦИИ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ 31.08.2012 №1131-ПА

Порядок оценки эффективности предоставляемых (планируемых к предоставлению) налоговых льгот, установленных решениями Думы Артемовского городского округа

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает порядок проведения оценки эффективности предоставляемых (планируемых к предоставлению) в соответствии с решениями Думы Артемовского городского округа налоговых льгот для отдельных категорий налогоплательщиков (далее - налоговые льготы), в том числе последовательность действий Администрации Артемовского городского округа и других участников проведения такой оценки, а также требования к оформлению результатов проведенной оценки.

2. Оценка эффективности предоставляемых (планируемых к предоставлению) налоговых льгот проводится в целях определения степени достижения задач, решение которых предполагалось при предоставлении и к которым относятся:

- 1) стимулирование роста налогооблагаемой базы в целях обеспечения прироста налоговых платежей в бюджет Артемовского городского округа;
- 2) стимулирование использования финансовых ресурсов налогоплательщиков для расширения и обновления производств и технологий в целях увеличения объемов производства, выпуска конкурентоспособной продукции и создания новых рабочих мест;
- 3) поддержка отраслей экономики и социальной сферы, в том числе инвестиционной и инновационной деятельности;
- 4) поддержка производителей социально значимых видов продукции (работ, услуг) и создание благоприятных экономических условий для деятельности организаций, применяющих труд социально незащищенных слоев населения;
- 5) оказание финансовой поддержки организациям в решении приоритетных задач Артемовского городского округа социальных задач;
- 6) оказание поддержки социально незащищенным категориям граждан.

3. Результаты оценки эффективности предоставляемых (планируемых к предоставлению) налоговых льгот используются в целях:

- 1) разработки проекта решения Думы Артемовского городского округа о бюджете Артемовского городского округа на очередной финансовый год;
- 2) своевременного принятия мер по отмене или корректировке неэффективных налоговых льгот;
- 3) установления налоговых льгот.
4. Оценка эффективности предоставляемых (планируемых к предоставлению) налоговых льгот проводится путем расчетов, осуществляемых с использованием данных налоговой, статистической, финансовой отчетности, а также иной информации, позволяющей произвести необходимые расчеты при проведении оценки эффективности предоставляемых (планируемых к предоставлению) налоговых льгот.

В качестве данных налоговой отчетности используется отчет о налоговой базе и структура начислений по местным налогам (форма - 5МН).

2. Показатели эффективности налоговых льгот

5. Показателями эффективности налоговых льгот являются:

5.1. Бюджетная эффективность налоговых льгот - влияние предоставления налоговых льгот на объемы доходов и расходов бюджета Артемовского городского округа.

Бюджетная эффективность налоговых льгот оценивается на основании соотношения общего объема недополученных доходов по местным налогам в результате действия налоговых льгот, установленных Решениями Думы Артемовского городского округа, к объему доходов местных налогов, поступивших в бюджет Артемовского городского округа в отчетном финансовом году.

5.2. Социально-экономическая эффективность налоговых льгот - последствия введения налоговой льготы, определяемые показателями, отражающими динамику производственных и финансовых результатов деятельности категории налогоплательщиков, которой предоставлена (планируется к предоставлению) налоговая льгота, и (или) показатели, подтверждающие создание благоприятных условий развития социальной инфраструктуры и бизнеса, повышение социальной защищенности населения.

Социально-экономическая эффективность налоговых льгот оценивается на основании влияния налоговой льготы на:

- 1) решение конкретных задач Артемовского городского округа;
- 2) рост производства и инвестиционной активности в отраслях экономики Артемовского городского округа, на стимулирование которых направлена предоставляемая налоговая льгота;
- 3) создание новых рабочих мест в сфере деятельности, на которую распространяется налоговая льгота;
- 4) увеличение средней заработной платы работников в сфере деятельности, на которую распространяется налоговая льгота;
- 5) улучшение условий труда работников в сфере деятельности, на которые распространяется налоговая льгота;
- 6) повышение доступности и качества услуг, оказываемых населению в сфере транспорта, здравоохранения, образования, физической культуры и спорта, культуры, жилищно-коммунального хозяйства, а также повышение уровня обеспеченности населения благоустроенными жилыми помещениями;
- 7) улучшение состояния окружающей среды в Артемовском городском округе;
- 8) ликвидация встречных финансовых потоков.

3. Сроки проведения оценки эффективности налоговых льгот

6. Оценка эффективности предоставляемых (планируемых к предоставлению) налоговых льгот осуществляется в части:

- 1) предоставляемых налоговых льгот - ежегодно в срок не позднее трех месяцев со дня предоставления налоговыми органами информации о средствах, недополученных бюджетом Артемовского городского округа в связи с применением налогоплательщиками льгот, установленных решениями Думы Артемовского городского округа;
- 2) планируемых к предоставлению налоговых льготах - в сроки, обеспечивающие принятие и опубликование соответствующих решений Думы Артемовского городского округа в соответствии с налоговым и бюджетным законодательством.

4. Порядок проведения оценки эффективности налоговых льгот

7. Оценка эффективности предоставляемых налоговых льгот проводится отделом социально-экономического развития Администрации Артемовского городского округа с привлечением Финансового управления администрации Артемовского городского округа (далее - Администрация Артемовского городского округа).

8. Оценка эффективности предоставляемых налоговых льгот осу-

ществляется по каждому налогу в разрезе категорий налогоплательщиков, которым предоставлены налоговые льготы в виде освобождения от налогообложения.

9. Для проведения оценки эффективности предоставляемых налоговых льгот Администрация Артемовского городского округа вправе при недостаточности имеющейся в ее распоряжении информации и (или) для ее подтверждения запрашивать у федеральных и областных органов исполнительной власти, а также других организаций сведения, на основании которых проводится оценка.

10. Результаты оценки эффективности предоставляемых налоговых льгот оформляются в соответствии с положениями пунктов 6, 8 настоящего Порядка.

11. По итогам проведенной оценки эффективности предоставляемых налоговых льгот Администрация Артемовского городского округа готовит заключение:

- 1) о целесообразности сохранения предоставляемых налоговых льгот;
- 2) об отмене предоставляемых налоговых льгот;
- 3) о корректировке предоставляемых налоговых льгот.

12. Указанное заключение Администрации Артемовского городского округа представляет на рассмотрение постоянной комиссии по экономическим вопросам, бюджету и налогам Думы Артемовского городского округа.

Если по итогам рассмотрения вопроса на постоянной комиссии по экономическим вопросам, бюджету и налогам Думы Артемовского городского округа принимаются решения о целесообразности отмены или корректировки предоставляемых налоговых льгот, Финансовым управлением администрации Артемовского городского округа готовится проект соответствующего нормативного правового акта.

5. Порядок проведения оценки эффективности планируемых к предоставлению налоговых льгот

13. Оценка эффективности планируемой к предоставлению налоговой льготы проводится инициатором введения налоговой льготы:

- 1) Администрацией Артемовского городского округа;
- 2) налогоплательщиком;
- 3) иным заинтересованным лицом, вносящим по собственной инициативе предложение об установлении налоговой льготы.

14. Предложение о предоставлении отдельной категории налогоплательщиков налоговой льготы и результаты оценки ее эффективности представляются инициатором введения налоговой льготы в Администрацию Артемовского городского округа.

В предложениях о предоставлении отдельной категории налогоплательщиков налоговой льготы включаются расчеты потерь бюджета Артемовского городского округа в результате реализации данного предложения и данные, на основе которых проводилась оценка эффективности планируемой к предоставлению налоговой льготы.

15. При подготовке предложений о предоставлении налоговой льготы отдельным категориям налогоплательщиков-организаций оцениваются в разрезе организаций, являющихся представителями категории налогоплательщиков, для которой предлагается предоставить налоговую льготу, следующие показатели:

- 1) доходы организации за отчетный период, к которым относятся суммы выручки от продаж, доходов от участия в других организациях, процентов к получению, прочих доходов, в соответствии с Приказом Министра финансов Российской Федерации от 6 июля 1999 года № 43н «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99);
- 2) расходы организации за отчетный период, к которым относятся суммы себестоимости продаж, коммерческих расходов, управленческих расходов, процентов к уплате, прочих расходов, в соответствии с Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 6 июля 1999 года № 43н «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99);
- 3) фактическая налоговая нагрузка, определяемая как отношение суммы налога, исчисленного за отчетный период, к сумме полученного дохода за отчетный период;
- 4) планируемая налоговая нагрузка в условиях предоставления налоговой льготы, определяемая как отношение суммы налога в случае применения налоговой льготы к сумме планируемого дохода.

16. При подготовке предложений о предоставлении налоговой льготы отдельным категориям налогоплательщиков - физических лиц оцениваются по категории налогоплательщиков, которой предлагается установить налоговую льготу, следующие показатели:

- 1) численность налогоплательщиков;
- 2) величина налоговой базы, к которой относятся кадастровая стоимость земельных участков, инвентаризационная стоимость имущества физических лиц.

17. Результаты оценки эффективности планируемой к предоставлению налоговой льготы оформляются в соответствии с положениями пункта 6 настоящего Порядка.

18. По итогам проведенной оценки эффективности планируемых к предоставлению налоговых льгот Администрация Артемовского городского округа оформляет заключение:

- 1) о целесообразности предоставления налоговой льготы с обоснованием такого вывода;
- 2) об отсутствии целесообразности предоставления налоговой льготы с обоснованием такого вывода.

19. Указанное заключение Администрации Артемовского городского округа представляет на рассмотрение постоянной комиссии по экономическим вопросам, бюджету и налогам Думы Артемовского городского округа.

Если по итогам рассмотрения вопроса на постоянной комиссии по экономическим вопросам, бюджету и налогам Думы Артемовского городского округа, принимаются решения о целесообразности предоставления налоговых льгот, финансовое управление администрации Артемовского городского округа готовит соответствующий проект решения Думы Артемовского городского округа.

6. Оформление результатов оценки эффективности предоставляемых (планируемых к предоставлению) налоговых льгот

20. Результаты оценки бюджетной и социально-экономической эффективности предоставляемых (планируемых к предоставлению) налоговых льгот оформляются по форме согласно приложению к настоящему Порядку (прилагается).

21. Результаты оценки эффективности предоставляемых (планируемых к предоставлению) налоговых льгот оформляются:

- 1) по предоставляемым налоговым льготам - Администрацией Артемовского городского округа;
- 2) по планируемым к предоставлению налоговым льготам - инициатором введения налоговых льгот.

ПРИЛОЖЕНИЕ К ПОРЯДКУ ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ (ПЛАНИРУЕМЫХ К ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ) НАЛОГОВЫХ ЛЬГОТ, УСТАНОВЛЕННЫХ РЕШЕНИЯМИ ДУМЫ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Результаты Оценки эффективности предоставляемых (планируемых к предоставлению) налоговых льгот по состоянию на _____ 20__ года

N п/п	Наименование налога	Содержание льготы	Величина потерь бюджета Артемовского городского округа в результате применения льготы (тыс. рублей за год)	Поступления по налогам (тыс. рублей за год)	Бюджетная эффективность налоговой льготы	Социально-экономическая эффективность налоговой льготы
1	2	3	4	5	6	7

АДМИНИСТРАЦИЯ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31.08.2012 № 1131-ПА

Об утверждении Порядка оценки эффективности предоставляемых (планируемых к предоставлению) налоговых льгот, установленных решениями Думы Артемовского городского округа

Во исполнение постановления Правительства Свердловской области от 25.05.2011 N 596-ПП «Об утверждении Порядка осуществления мониторинга и оценки качества управления бюджетным процессом в муниципальных образованиях в Свердловской области», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Положением о бюджетном процессе в Артемовском городском округе, утвержденным решением Думы Артемовского городского округа от 23.12.2010 № 998, статьями 29.1, 31 Устава Артемовского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок оценки эффективности предоставляемых (планируемых к предоставлению) налоговых льгот, установленных решениями Думы Артемовского городского округа (Приложение).

2. Опубликовать постановление в газете «Артемовский рабочий» и разместить на официальном сайте Администрации Артемовского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (www.artemovskiy66.ru).

3. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы Администрации Артемовского городского округа.

Глава Администрации Артемовского городского округа
А.С. РОДИОНОВ

АДМИНИСТРАЦИЯ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.09.2012 № 1141-ПА

Об утверждении Порядка проведения мониторинга и оценки качества управления финансами главных распорядителей средств бюджета Артемовского городского округа и Методики балльной оценки качества управления финансами главных распорядителей средств бюджета Артемовского городского округа

В целях повышения эффективности расходов и качества управления средствами бюджета Артемовского городского округа, руководствуясь постановлением Правительства Свердловской области от 25.05.2011 № 596-ПП «Об утверждении Порядка осуществления мониторинга и оценки качества управления бюджетным процессом в муниципальных образованиях Свердловской области», статьями 29.1-31 Устава Артемовского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок проведения мониторинга и оценки качества управления финансами главных распорядителей средств бюджета Артемовского городского округа (Приложение 1).
2. Утвердить Методику балльной оценки качества управления финансами главных распорядителей средств бюджета Артемовского городского округа (Приложение 2).
3. Финансовому управлению администрации Артемовского городского округа (Бачурина О.Г.):
 - 1) организовать ежегодное проведение мониторинга и оценки качества управления финансами главных распорядителей средств бюджета Артемовского городского округа в срок до 1 июня финансового года, следующего за отчетным периодом;
 - 2) направлять результаты мониторинга оценки качества управления финансами главных распорядителей средств бюджета Артемовского городского округа главе Администрации Артемовского городского округа в срок до 15 июня финансового года, следующего за отчетным периодом;
 - 3) обеспечить размещение рейтинга качества управления финансами главных распорядителей средств бюджета Артемовского городского округа на официальном сайте Артемовского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
 4. Главным распорядителем средств бюджета Артемовского городского округа представлять материалы и сведения, необходимые для проведения мониторинга и оценки качества управления финансами, в срок не позднее 1 мая финансового года, следующего за отчетным периодом.
 5. Постановление опубликовать в газете «Артемовский рабочий» и разместить на официальном сайте Артемовского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
 6. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава Администрации Артемовского городского округа А.С.РОДИОНОВ

ПРИЛОЖЕНИЕ 1 К ПОСТАНОВЛЕНИЮ АДМИНИСТРАЦИИ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ 04.09.2012 № 1141-ПА

Порядок проведения мониторинга и оценки качества управления финансами главных распорядителей средств бюджета Артемовского городского округа

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок определяет организацию проведения мониторинга и оценки качества управления финансами, осуществляемых главными распорядителями средств бюджета Артемовского городского округа, включая анализ и оценку совокупности процессов и процедур, обеспечивающих результативность использования бюджетных средств и охватывающих все элементы бюджетного процесса: составление проекта бюджета Артемовского городского округа, исполнение бюджета Артемовского городского округа, учет и отчетность, осуществление контроля.

2. Оценка качества управления финансами главных распорядителей средств бюджета Артемовского городского округа (далее - ГРБС) проводится для:

- определения текущего уровня качества управления финансами ГРБС;
- анализа изменений качества управления финансами ГРБС;
- определения областей управления финансами ГРБС, требующих совершенствования;
- оценки среднего уровня качества управления финансами ГРБС.

3. Оценка качества управления финансами подлежат все ГРБС.

4. Оценка качества управления финансами ГРБС осуществляется Финансовым управлением администрации Артемовского городского округа (далее - Финансовое управление) по двум группам ГРБС.

К первой группе относятся ГРБС, имеющие подведомственные муниципальные учреждения, ко второй группе - ГРБС, не имеющие подведомственных муниципальных учреждений.

5. В целях обеспечения систематического мониторинга качества управления финансами ежегодная оценка производится по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным финансовым годом, в срок до 1 июня текущего года.

6. Оценка качества управления финансами проводится на основании данных ГРБС в соответствии с утвержденной Методикой балльной оценки качества управления финансами главных распорядителей средств бюджета Артемовского городского округа (далее - Методика) по показателям, представленным в приложении 1 к Методике.

7. ГРБС в соответствии с перечнем показателей, указанных в приложении 1 к Методике, представляют в Финансовое управление информацию, необходимую для расчета оценки управления финансами по форме, приведенной в приложении 2 к Методике.

8. Финансовое управление вправе проводить проверку представляемой информации, получать в данных целях подтверждающие документы и материалы.

9. Для проведения оценки качества управления финансами используются следующие источники информации:

- ежемесячные и годовые отчеты ГРБС, получателей бюджетных средств;
- результаты проведенных в течение отчетного периода (квартал, год) контрольно-ревизионных мероприятий;
- пояснительные записки, иные документы и материалы.

10. На основе результатов итоговой оценки качества управления финансами ГРБС Финансовое управление формирует ежегодный рейтинг ГРБС и размещает на официальном сайте Артемовского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

11. Финансовое управление в срок до 15 июня текущего года направляет главе Администрации Артемовского городского округа годовую сводную итоговую оценку качества управления финансами ГРБС и отклонение итоговой оценки качества управления финансами соответствующего ГРБС от максимальной оценки качества управления финансами ГРБС по форме согласно приложению 4 к Методике.

12. Результаты мониторинга оценки качества управления финансами ГРБС учитываются при установлении ежемесячных надбавок к должностным окладам за особые условия муниципальной службы руководителям ГРБС на очередной финансовый год и при премировании.

13. Результаты оценки качества управления являются основанием для проведения ГРБС мероприятий, направленных на повышение качества управления финансами.

АДМИНИСТРАЦИЯ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 06.09.2012 № 1161-ПА

О внесении изменений в постановление Администрации Артемовского городского округа от 15.06.2012 № 749-ПА" Об утверждении Перечня проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов, подлежащих капитальному ремонту и ремонту в 2012 году на территории Артемовского городского округа с учетом средств Дорожного фонда Свердловской области"

В целях реализации постановления Правительства Свердловской области от 11.10.2010 №1479-ПП "Об утверждении областной целевой программы «Развитие транспортного комплекса Свердловской области на 2011-2016 годы»», (с изменениями и дополнениями), в соответствии со статьями 29.1-31 Устава Артемовского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление Администрации Артемовского городского округа от 15.06.2012 № 749-ПА " Об утверждении Перечня проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов, подлежащих капитальному ремонту и ремонту в 2012 году на территории Артемовского городского округа с учетом средств Дорожного фонда Свердловской области" (далее по тексту - Постановление), изложив Приложение к Постановлению в следующей редакции (Приложение).
2. Опубликовать постановление в газете «Артемовский рабочий» и разместить на официальном сайте Артемовского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации Артемовского городского округа по городскому хозяйству и строительству Миронова А.И.

Глава Администрации Артемовского городского округа А.С. РОДИОНОВ

АДМИНИСТРАЦИЯ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05.09.2012 № 1147-ПА

Об утверждении базового (отраслевого) перечня муниципальных услуг (ра-бот), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями Арте-мовского городского округа в сфере архивно-го дела

В целях приведения базового (отраслевого) перечня муниципальных ус-луг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями Ар-темовского городского округа в сфере архивного дела в соответствии с поста-новлением Правительства Свердловской области от 26.04.2011 № 480-ПП «Об утверждении базового (отраслевого) перечня государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) государственными учреждениями Свердловской области в сфере архивного дела, и одобрении примерного базового (отрасле-во-го) перечня муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями муниципального образования в Свердловской об-ласти в сфере архивного дела», в соответствии с постановлением Администрации Артемовского городского округа от 27.05.2011 № 590-ПА «О порядке фор-мирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Артемовского городского округа и финансо-вого обеспечения выполнения му-ниципального задания», статьями 29.1 – 31 Устава Артемовского городско-го округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить базовый (отраслевой) перечень муниципальных услуг (ра-бот), оказываемых (выполняемых) муниципальными учре-ждениями Артемовского городского округа в сфере архивного дела в новой редакции (прилагает-ся).
2. Постановления Администрации Артемовского городского округа от 04.07.2011 № 726-ПА «Об утверждении базового (отраслевого) перечня муни-ципальных услуг (работ), оказываемых (выполняе-мых) муниципальными учре-ждениями Артемовского городского округа в сфере архивного дела» и от 09.08.2011 № 901-ПА «О внесении изменения и дополнения в постановление Администрации Артемовско-го городского округа от 04.07.2011 № 726-ПА» признать утратившими силу.
3. Постановление опубликовать в газете «Артемовский рабочий» и раз-местить на официальном сайте Артемовского городского округа в информаци-онно-телекоммуникационной сети Интернет (www.artemovskiy66.ru).
4. Контроль за исполнением постановления возложить на первого замест-ителя главы Администра-ции Артемовского городского округа.

Глава Администрации Артемовского городского округа А.С.РОДИОНОВ

АДМИНИСТРАЦИЯ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.08.2012 № 1128-ПА

О внесении изменений и дополнений в долгосрочную целевую программу Артемовского городского округа «Обеспечение жильем молодых семей Артемовского городского округа» на 2011 – 2015 годы»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса РФ, статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Свердловской области от 11.10.2010 № 1487-ПП «Об утверждении областной целевой программы «Развитие жилищного комплекса в Свердловской области» на 2011–2015 годы», с изменениями и дополнениями, внесенными постановлениями Правительства Свердловской области от 10.11.2010 №1632-ПП, от 10.03.2011 №232-ПП, от 25.04.2011 № 454-ПП, от 27.05.2011 №634-ПП, от 27.10.2011 №1493-ПП, от 06.12.2011 №1650-ПП, от 12.12.2011 №1684-ПП, от 16.12.2011 №1724-ПП, от 18.05.2012 №540-ПП, от 15.06.2012 №670-ПП, статьями 29.1 - 31 Устава Артемовского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в долгосрочную целевую программу Артемовского городского округа «Обеспечение жильем молодых семей Артемовского городского округа» на 2011 – 2015 годы», утвержденную постановлением Администрации Артемовского городского округа от 02.11.2010 № 1336-ПА, с изменениями, внесенными постановлениями Администрации Артемовского городского округа от 30.08.2011 № 1017-ПА, от 16.07.2012 № 928-ПА (далее Про-грамма), следующие изменения и дополнения:

- 1.1. пункт 26 раздела 5 Программы дополнить подпунктом 26.1 следующего содержания:
«26.1 Администрация представляет в Министерство проект соглашения о предоставлении субсидий местным бюджетам муниципальных образований в Свердловской области на софинансирование социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья по форме и в порядке, предусмотренном Подпрограммой»;
- 1.2. пункт 36 раздела 5 Программы дополнить абзацем вторым следующего содержания:
«Заявка подается Администрацией в Министерство в срок до 5 сентября года, предшествующего планируемому»;
- 1.3. пункт 43 раздела 5 Программы изложить в следующей редакции:
«43. Основаниями для внесения изменений в список молодых семей - участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату по Артемовскому городскому округу, являются:
1) личное заявление молодой семьи об отказе от участия в подпрограмме "Обеспечение жильем молодых семей в Свердловской области" на 2011 - 2015 годы областной целевой программы "Развитие жилищного комплекса в Свердловской области" на 2011 - 2015 годы. Заявления от молодых семей составляются в произвольной форме, подписываются обоими супругами (либо одним в неполной семье), в тексте заявления молодая семья должна указать период отказа от участия в подпрограмме - в определенном году, либо от участия в подпрограмме вообще;
2) получение молодой семьей в установленном порядке от органа государственной власти и (или) органа местного самоуправления бюджетных средств на приобретение или строительство жилого помещения;
3) предоставление молодой семье в установленном порядке от органа государственной власти или органа местного самоуправления земельного участка для строительства индивидуального жилого дома;
4) достижение предельного возраста одним из членов молодой семьи;
5) изменение объемов финансирования социальных выплат молодым семьям для приобретения (строитель-ства) жилья за счет бюджетных средств, предусмотренных в виде субсидий муниципальным образованиям. Под изменениями объемов финансирования в данном случае понимается изменение объема средств областного бюджета, в том числе при поступлении средств из федерального бюджета, на данные цели;
6) изменение средней рыночной стоимости одного квадратного метра жилья, используемой для расчета социальной выплаты молодой семье для приобретения (строительства) жилья на территории муниципального образования. Установленный размер средней рыночной стоимости является существенным показателем при расчете размера социальной выплаты, предоставляемой молодой семье;
7) изменение численного состава молодой семьи - участницы подпрограммы в случае рождения, усыновле-ния, развода, смерти. Для внесения изменений в численный состав семьи молодая семья обязательно подает заявление с указанием причины изменений, представляет документ, удостоверяющий факт рождения, усынов-ления, развода, смерти;
8) изменение очередности по списку молодых семей - участников подпрограммы, изъявивших желание полу-чить социальную выплату. В случае добавления молодых семей в хронологической последовательности по дате постановки на учет;
9) неподтверждение платежеспособности;
10) утрата молодой семьей права состоять на учете в качестве нуждающихся в улучшении жилищных ус-ловий»;

1.4. Раздел 7 Программы изложить в следующей редакции:

«Раздел 7. СИСТЕМА КОНТРОЛЯ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ ПРОГРАММЫ
Контроль за исполнением программы осуществляет отдел социально-экономического развития Администра-ции Артемовского городского округа.

Контроль за расходованием целевых средств, выделенных на реализацию программы, осуществляется Фин-ансовым управлением администрации Артемовского городского округа, Думой Артемовского городского окру-га.

Жилищный отдел Администрации Артемовского городского округа ведет мониторинг реализации програм-мных мероприятий.

Жилищный отдел Администрации Артемовского городского округа ежеквартально предоставляет инфор-мацию о ходе реализации долгосрочной целевой программы в отдел социально-экономического развития Ад-министрации Артемовского городского округа в порядке, предусмотренном "Положением о порядке принятия решений о разработке, формировании и реализации долгосрочных целевых программ Артемовского городского округа", утвержденным постановлением главы Артемовского городского округа от 24.12.2008 № 548.

Отчет о реализации программы ежегодно заслушивается на заседании Думы Артемовского городского окру-га».

2. Опубликовать постановление в газете «Артемовский рабочий» и разместить на официальном сайте Адми-нистрации Артемовского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации Артемовского городского округа по социальным вопросам Радунцеву Е.А.

Глава Администрации Артемовского городского округа А.С. РОДИОНОВ

АДМИНИСТРАЦИЯ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03.08.2012 № 1033-ПА

О внесении изменения и дополнения в постановление Администрации Артемовского городского округа от 04.07.2011 №730-ПА «Об утверждении базового (отраслевого) перечня муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями Артемовского городского округа в сфере транспорта, дорожного хозяйства и строительства»

В соответствии с постановлением Правительства Свердловской области от 26.04.2011 №470-ПП «Об утверждении базового (отраслевого) перечня государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) государственными учреждениями Свердловской области в сфере строительства, и одобрении примерного базового (отраслевого) перечня муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями Свердловской области в сфере строительства», постановлением Администрации Артемовского городского округа от 27.05.2011 №590-ПА «О порядке формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Артемовского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания», статьями 29.1 - 31 Устава Артемовского городского округа, принимая во внимание постановление главы Артемовского городского округа от 15.07.2007 №806 «Об утверждении порядка возмещения затрат на капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов в части муниципальной доли»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменение в пункт 1 раздела 1. «Муниципальные работы» базового (отраслевого) перечня муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями Артемовского городского округа в сфере строительства, утвержденного постановлением Администрации от 04.07.2011 №730-ПА (приложение 2 к постановлению), исключив слова «по капитальному ремонту муниципального жилого фонда».
2. Внести дополнение в раздел 1. «Муниципальные работы» базового (отраслевого) перечня муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями Артемовского городского округа в сфере строительства, утвержденного постановлением Администрации Артемовского городского округа от 04.07.2011 №730-ПА (приложение 2 к постановлению), дополнив пунктом 2 следующего содержания:

2	Организация работ по капитальному ремонту муниципального жилищного фонда	В интересах общества	Количество домов, в которых произведен капремонт, ед.	Доля домов, в которых выполнен капитальный ремонт муниципального жилищного фонда	%	Отношение фактически отремонтированных домов к планируемому количеству домов, подлежащих ремонту, умноженное на сто	Муниципальные бюджетные учреждения Артемовского городского округа, работающие в сфере строительства
---	--	----------------------	---	--	---	---	---

2. Постановление опубликовать в газете «Артемовский рабочий» и разместить на официальном сайте Артемовского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава Администрации Артемовского городского округа **А.С. РОДИОНОВ**

АДМИНИСТРАЦИЯ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 06.09.2012 № 1162-ПА

О признании утратившим силу постановления главы Артемовского городского округа от 26.12.2006 № 1292 «Об утверждении нормативов потребления коммунальных услуг» в части утверждения нормативов потребления гражданами коммунальных услуг холодного водоснабжения, горячего водоснабжения и водоотведения

В соответствии со статьей 157 Жилищного кодекса Российской Федерации, постановлениями Региональной энергетической комиссии Свердловской области от 27.08.2012 № 131-ПК «Об утверждении нормативов потребления коммунальных услуг по холодному и горячему водоснабжению, водоотведению в жилых помещениях, нормативов потребления коммунальных услуг по холодному и горячему водоснабжению, водоотведению на общедомовые нужды на территории Свердловской области» и от 27.08.2012 № 133-ПК «Об утверждении нормативов потребления коммунальной услуги по холодному водоснабжению при использовании земельного участка и надворных построек по направлениям использования на территории Свердловской области», пунктом 54 Положения о муниципальных правовых актах в Артемовском городском округе, принятом решением Думы Артемовского городского округа от 25.11.2010 № 985, (в редакции от 21.02.2012 № 43), статьями 29.1-31 Устава Артемовского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать утратившим силу с 01.09.2012 постановление главы Артемовского городского округа от 26.12.2006 № 1292 «Об утверждении нормативов потребления коммунальных услуг», с изменениями и дополнениями, внесенными постановлениями главы Артемовского городского округа от 05.02.2007 № 78, от 19.02.2009 № 28-ПГ, постановлением Администрации Артемовского городского округа от 24.01.2011 № 51-ПА, в части утверждения нормативов потребления коммунальных услуг холодного водоснабжения, горячего водоснабжения и водоотведения гражданами, проживающими в жилых помещениях, не оборудованных индивидуальными приборами учета, независимо от вида жилищного фонда.
2. Постановление опубликовать в газете «Артемовский рабочий» и разместить на официальном сайте Артемовского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации Артемовского городского округа по городскому хозяйству и строительству Миронова А.И.

Глава Администрации Артемовского городского округа **А.С. РОДИОНОВ**

АДМИНИСТРАЦИЯ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 06.09.2012 № 1164-ПА

О временном ограничении движения транспортных средств

В целях соблюдения безопасности дорожного движения при проведении публичных мероприятий, проводимых в форме Крестного хода и шествия «Русская пробежка», руководствуясь статьей 6 Федерального закона от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии со статьями 29.1, 31 Устава Артемовского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Временно ограничить 9 сентября 2012 года с 11-00 до 12-00 движение транспортных средств по маршруту следования Крестного хода в г. Артемовский по улицам: Советская (от храма пророка Илии) - Разведчиков - Коммунаров (до пл. Советов).
2. Временно ограничить 9 сентября 2012 года 12-00 до 12-30 движение транспортных средств по маршруту следования шествия «Русская пробежка» в г. Артемовский по улицам: пл. Советов - Почтовая - Физкультурников - Ленина - пл. Советов.
3. Рекомендовать начальнику ОГИБДД ОМВД РФ по Артемовскому району капитану полиции Казанцеву А. Б. принять меры по временному ограничению движения транспортных средств по маршруту следования Крестного хода и шествия «Русская пробежка».
4. Опубликовать постановление в газете «Артемовский рабочий».
5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации Артемовского городского округа по городскому хозяйству и строительству Миронова А.И.

Глава Администрации Артемовского городского округа **А.С. РОДИОНОВ**

Комитет по архитектуре и градостроительству Артемовского городского округа (адрес нахождения: Свердловская область, город Артемовский, улица Ленина, 19, контактный телефон: 8 (34363) 2-42-68) информирует население о предстоящем предоставлении земельного участка общей площадью 68 кв.м. в аренду под строительством объекта гаражной застройки (индивидуальный капитальный гараж), местоположение земельного участка, установлено относительно ориентира; адрес ориентира: Свердловская область, Артемовский район, село Мостовское, в 18 метрах по направлению на северо-восток от жилого дома № 2 по улице Первомайской.

Комитет по архитектуре и градостроительству Артемовского городского округа (адрес нахождения: Свердловская область, город Артемовский, улица Ленина, 19, контактный телефон: 8 (34363) 2-42-68) принимает в течении месяца со дня опубликования сообщения, заявления о предоставлении в аренду сроком на 10 лет земельного участка общей площадью 700 кв.м., расположенного в Свердловской области, Артемовском районе, поселке Красногвардейский, по улице Ломоносова, 81а, с разрешенным использованием: под строительство жилого дома индивидуальной жилой застройки.

К СВЕДЕНИЮ РУКОВОДИТЕЛЕЙ ОРГАНИЗАЦИЙ (ПРЕДПРИЯТИЙ) АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА:

«НОУ ДПО «Учебно-методический центр Свердловской областной организации ВЗО России» приглашает руководителей и специалистов организаций (предприятий) Артемовского городского округа пройти обучение по следующим программам:

1. «Охрана труда».
 - Курсы для руководителей, заместителей руководителей, специалистов по охране труда, членов комитетов (комиссий) по охране труда, уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда, членов комиссий по проверке знаний по охране труда составляет 40 часов с выдачей удостоверения. Стоимость обучения 2500 рублей.
 - Для бюджетных организаций и малого бизнеса численностью до 50 человек – 1500 рублей.
 2. «Пожарно-технический минимум».
 - Обучение для руководителей и ответственных за пожарную безопасность - от 8 до 28 часов с выдачей квалификационного удостоверения по пожарной безопасности. Стоимость обучения в зависимости от продолжительности программы - от 1400 до 3500 рублей.
 3. «Оказание первой помощи пострадавшим».
 - Обучение для всех категорий работников 16 часов с выдачей сертификата. Стоимость обучения – 1600 рублей.
 4. «Новое в законодательстве по охране труда и пожарной безопасности».
 - Продолжительность семинара – 8 часов с выдачей сертификата. Стоимость – 1000 рублей.
 5. «Определение опасности и оценка производственных рисков на основе действующих нормативно-правовых актов».
 - Продолжительность семинара – 16 часов. Стоимость – 2000 рублей.
- Учебный центр расположен по адресу: г. Екатеринбург, ул. Бардина, 28, оф. 227. Тел./факс: (343)243-34-35; 359-59-65. E-mail: itcudnt@etel.ru.

Администрация Артемовского городского округа

Комитет по архитектуре и градостроительству Артемовского городского округа информирует о предстоящем предоставлении земельного участка площадью 81320 кв.м, расположенного в Свердловской области, Артемовском районе, селе Покровском по улицам: ул. Ретнева, ул. Ленина, ул. Октябрьская, ул. Стриганова, пл. Красных Партизан, ул. Максима Горького, ул. Луначарского, ул. Пушкина, ул. Декабристов, ул. Колотилова, ул. 1 Мая, ул. Красных Партизан, ул. Южная, ул. Гагарина, ул. Калинина, ул. Юбилейная, ул. Спортивная, ул. Карла Либкнехта, ул. Новая, пер. Белоусовский, ул. Гагарина с разрешенным использованием – для строительства объекта инженерной инфраструктуры (газопровод низкого давления)

Комитет по архитектуре и градостроительству Артемовского городского округа информирует о предстоящем предоставлении земельного участка под линейный объект площадью 650 кв.м, расположенного от опоры № 29 (ВЛ-0,4 кВ, д. Малое Трифоново, ф.1 «Население», ТП № 143 «Кисляк») по направлению на юго-запад до границы земельных участков, расположенных в 570 м и 550 м по направлению на юг от ориентира (дом), расположенного за пределами участков по адресу: ул. Ленина, д. №8 в д. Малое Трифоново Артемовского района Свердловской области с разрешенным использованием – для строительства объектов инженерной инфраструктуры (участок ВЛИ-0,4 кВ)

На основании статьи 30.1 Земельного кодекса Российской Федерации, статьи 4 Положения об аренде земельных участков, находящихся в собственности Артемовского городского округа, утвержденного решением Думы Артемовского городского округа от 30.10.2008 № 451, Комитет по управлению муниципальным имуществом Артемовского городского округа информирует о предстоящей передаче в аренду сроком на 10 лет земельного участка с кадастровым номером 66:02:1703003:26 общей площадью 833,00 кв.м. (категория земель – земли населенных пунктов), расположенного в Свердловской области, городе Артемовском, по улице 70 лет Октября, 9, с разрешенным использованием для строительства индивидуального жилого дома.

Заявки на приобретение права аренды земельного участка принимаются в Комитете по управлению муниципальным имуществом Артемовского городского округа (г. Артемовский, пл. Советов, 3, каб. 40, вторник, четверг с 8-00 час. до 17-00 час., перерыв с 13-00 час. до 14-00 час., тел. 34363 24183) в течение месяца с момента опубликования настоящего объявления.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером - Косик Иваном Ивановичем (№ квалификационного аттестата: 66-11-372), Почтовый адрес: (623780, Свердловская область, город Артемовский, улица Карла Либкнехта, 1-6), Контактный телефон: 8(34363) 2-44-53, 8 906 804 12 87, Адрес электронной почты: Ivan.kosik@yandex.ru, в отношении земельного участка, расположенного по адресу: Свердловская область, город Артемовский, улица Металлистов, 2 В, выполняются кадастровые работы в связи с уточнением местоположения границы и площади земельного участка с кадастровым номером 66:02:1701018:130, с разрешенным использованием: под жилой дом индивидуальной жилой застройки.

Заказчиком кадастровых работ является: Рукоймыкина Зоя Варламовна, зарегистрированная по месту проживания в Свердловской области, городе Артемовском, по улице Металлистов, в д. 2 В, контактные телефоны: 8(34363) 2-05-48.

С проектом межевого плана можно ознакомиться по адресу: 623780, Свердловская область, город Артемовский, площадь Советов, 1, офис 6 (2 этаж здания ООО «Общепит»).

Обоснованные возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельного участка на местности принимаются с 07.09.2012 г. по 08.10.2012 г. по адресу: 623780, Свердловская область, город Артемовский, площадь Советов, 1, офис 6 (2 этаж здания ООО «Общепит»).

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ вышеуказанного земельного участка состоится по адресу: 623780, Свердловская область, город Артемовский, площадь Советов, 1, офис 6 (2 этаж здания ООО «Общепит») 08.10.2012 г. в 10.00 часов.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположения границы:

1. Свердловская область, город Артемовский, улица Металлистов, 2 Б, кадастровый номер 66:02:1701018:134;
2. Свердловская область, город Артемовский, улица Металлистов, 2 Г, кадастровый номер 66:02:1701018:133;
3. Свердловская область, город Артемовский, в 27 метрах по направлению на юго-восток от дома № 2 В, кадастровый номер 66:02:1701018:57.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

ЧИТАЙТЕ В СЛЕДУЮЩИХ НОМЕРАХ ГАЗЕТЫ:

Приложение к постановлению Администрации Артемовского городского округа от 05.09.2012 № 1147-ПА
Приложение к постановлению Администрации Артемовского городского округа 06.09.2012 № 1161-ПА

ЧАСТНЫЕ ОБЪЯВЛЕНИЯ

ПРОДАЁТСЯ 2-комнатная квартира по ул. Полярников, 33. 5 этаж, улучшенная планировка, кокетельный ремонт, 48 м². Тел. 8-912-642-25-73.

ПРОДАЁТСЯ 1-комнатная квартира по ул. Лесная, 22а. 30 кв.м., пятиэтажный дом, 4 этаж. Состояние хорошее, документы готовы. Тел. 8-912-264-58-14.

ПРОДАЁТСЯ 1-комнатная квартира на «Лесной». 3 этаж, балкон. Тел. 8-922-152-50-45.

ПРОДАЁТСЯ 1-комнатная квартира в п. Буланаш. 1 этаж в 3-этажном доме. Тел. 8-908-911-95-64.

ПРОДАЁТСЯ СРОЧНО 3-комнатная квартира ул. Мира, 1. 3-й этаж. 900 000 рублей. Тел. 8-932-615-156-7.

СРОЧНО ПРОДАЁТСЯ жилой дом в п. Буланаш в районе 1/2. 41 кв.м., скважина, газ, стеклопакеты, надворные постройки (баня, стайка, гараж, сарай для сена), огород 10 соток, засажен, овощная яма. Документы готовы. Остальное – при осмотре. Тел. 8-902-27-09-505.

ПРОДАЁТСЯ дом в п. Буланаш в районе 1/2, благоустроенный, с надворными постройками. Или меняется на 1-комнатную квартиру в п. Буланаш, с доплатой. Тел. 8-922-13-89-375.

ПРОДАЁТСЯ деревянный благоустроенный дом в п. Буланаш, пер. Белинского. Цена 1100000 руб. Торг. Документы готовы. Тел. 8-922-200-64-59.

ПРОДАЮТСЯ квартиры: 3-комнатная и 1-комнатная. 1-комнатная может сдаваться. Тел. 8-909-002-85-63.

ПРОДАЁТСЯ «Фольксваген - Пассат - вариант» 2002 г.в. Цвет синий, 2006 г. из Германии. Полная комплектация. Цена при осмотре. Тел. 8-902-254-18-31.

ПРОДАЁТСЯ баян «Восток». Цена - 2 тыс. руб. Тел. 8-963-03-60-979.

ПРОДАЁТСЯ музыкальный центр LG, цена 2 тыс. руб. Тел. 8-963-03-60-971.

ОТДАМ бесплатно кухонный шкаф, антресоль. Тел. 8-906-814-08-19 (с 9.00 до 12.00).

МЕНЯЕТСЯ квартира в кирпичном доме. Тёплая, светлая (2 окна), 2-й этаж. печное отопление, в центре г. Ирбит на жилплощадь в Артёмовском или п. Самоцвет. Или продам. Тел. 8-950-65-257-96.

СНИМУ помещение 50-60 м² в центре города под магазин. Тел. 8-922-177-15-14.

Ярмарка "БОГАТСТВО МЕХА"
Производители г. Киров, г. Пятигорск
с 10:00 до 19:00
30 СЕНТЯБРЯ г.БУЛАНАШ
ЦК и КИНО "РОДИНА" (ПЛ.ТЕАТРАЛЬНАЯ)

Новая коллекция:
• Шубы-Дублёнки
• Меховые жилеты
• Головные уборы из меха и кожи
и многое другое для взрослых и детей

Кредит*
Беспроцентная РАССРОЧКА**
СКИДКИ



19 сентября г.Артёмовский с 10 до 11 в ЦД "Горняк" ул.Комсомольская, 2

СЛУХОВЫЕ АППАРАТЫ от 4 500 рублей
Цифровые от 8 900 скидки на цифровые до 2000 руб.
РАССРОЧКА! Без участия банка. При себе иметь паспорт.
ВЫЕЗД НА ДОМ БЕСПЛАТНО! Заявка по тел. 8 (912) 852-57-19
ПОДБОР, НАСТРОЙКА СПЕЦИАЛИСТАМИ. ГАРАНТИЯ.

"Очки ПАНКОВА" - 5000 р.(скидка 30%)
глаукома, катаракта, дальнозоркость, близорукость, сохраняют зрение.

"ЖИВИЦА" (улучшенная формула с ПАНТАМИ)
«Сибирская чистка», сердечно-сосудистые заболевания, инфаркты, инсульты, анемия, Ж.К.Т., мочекаменная болезнь, цистит, мастит, геморрой, грибковые заболевания, герпес, дерматит, псориаз, нейродермит, экзема, ожоги, простатит, аденома. Цена со скидкой 450 руб.
Не является лекарством.

Имеются противопоказания, ознакомьтесь с инструкцией.

КЛАДКА ПЕЧЕЙ И КАМИНОВ
Тел. 8-922-297-54-39

ОБЩЕСТРОИТЕЛЬНЫЕ РАБОТЫ
ТЕЛ. 8-922-297-54-39

уголь КАМЕННЫЙ реализует Оптом
КАМЕННЫЙ УГОЛЬ
Кузбасского угольного бассейна
Телефон: 8-902-409-44-79,
8-902-254-22-10, 8-902-409-73-72,
8-902-409-83-57
Факс: 8(343)283-05-95
Email: 8363@mail.ru, 4032@mail.ru

СДАЕТСЯ
2-КОМНАТНАЯ КВАРТИРА
ПОСУТОЧНО
ТЕЛ. 8-965-509-99-46

Внимание!

Каждый понедельник с 14.00 до 16.00 все частные объявления по телефону 8(34363)2-04-68 **БЕСПЛАТНО!**

14 СЕНТЯБРЯ 2012 ГОДА
ОСЕННЯЯ ЯРМАРКА
Место проведения:
площадь Советов
Открытие ярмарки:
10-00 часов

УВАЖАЕМЫЕ ЖИТЕЛИ!

На ярмарке вы можете приобрести саженцы, рассаду, семена, средства защиты растений, продукцию пчеловодства, продовольственные и непродовольственные товары

Администрация Артёмовского городского округа

ИМПЕРИЯ МЕХА

(г. Новосибирск)

18 СЕНТЯБРЯ С 10.00 ДО 18.00
ДК пос. Красногвардейский

21 СЕНТЯБРЯ С 10.00 ДО 18.00
ДК "Энергетик"

ПРЕДСТАВЛЯЕТ
ВЫСТАВКУ - ПРОДАЖУ
МЕХОВЫХ ИЗДЕЛИЙ

* **ШУБЫ ИЗ НОРКИ И МУТОНА**
* **ГОЛОВНЫЕ УБОРЫ**

Супер кредит
без первоначального взноса!

От двух банков "Ренессанс кредит" и "otpbank" (для оформления кредита только паспорт)

товар сертифицирован

КУПОН АРТЁМОВСКИЙ РАБОЧИЙ
бесплатного объявления

МЕНЯЮ – КУПЛЮ – СНИМУ
кроме продаю, поздравляю, сдаю

Адрес _____
Телефон _____ Ф.И.О. _____

Купоны просим приносить или присылать по адресу:
623780, г. Артёмовский, ул. Мира, 10,
редакция газеты "Артёмовский рабочий"

АРТЁМОВСКИЙ РАБОЧИЙ

Муниципальная газета

УЧРЕДИТЕЛИ: администрация Артёмовского городского округа, Дума Артёмовского городского округа. ИЗДАТЕЛЬ: МУ «Издатель».

Газета зарегистрирована Уральским окружным межрегиональным территориальным управлением Министерства РФ по делам печати, телерадиовещания и средств массовых коммуникаций. ISSN 1068-1159 от 13.08.2003 года

Директор, главный редактор -
Ольга Петровна МАРТЫНОВА
Технический редактор -
Михаил Григорьевич ДРОЗДОВ

АДРЕС РЕДАКЦИИ И ИЗДАТЕЛЯ:
623780, г. Артёмовский,
ул. Мира, 10.
ТЕЛ. (34363) 2-04-68.
ЭЛ. ПОЧТА:
art-izdatel@mail.ru

ГАЗЕТА ОТПЕЧАТАНА В ТИПОГРАФИИ ООО «Типография Циркон». АДРЕС ТИПОГРАФИИ: г. Екатеринбург, ул. Ак. Шварца, 6/1-85. Тираж 500 экз. Заказ № 67947 Цена 6 руб.

Газета подписана в печать 6 сентября 2012 г. по графику в 17.00, фактически в 17.00. За содержание рекламных материалов редакция ответственности не несёт. Рекламуемые товары подлежат обязательной сертификации, услуги – лицензированию